



Unitat tramitadora: Unitat Administració Secretaria  
AJT/6697/2023  
Codi document: ASC17I015R

Assumpte: Acta aprovada AJT/JGL/17/2023

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

Núm.: 17/2023  
Data: 2 de maig de 2023  
Tipus de sessió: ordinària  
Hora d'inici: 9.00  
Hora de fi: 9.25  
Lloc: Sala de Consellers

Hi assisteixen:

ANNA ERRA SOLÀ, alcaldessa presidenta, grup municipal de JxCAT  
MARIA FABIANA PALMERO, regidora del grup municipal de JxCAT  
JOSEP R. SOLDEVILA GARCIA, regidor del grup municipal de JxCAT  
ELISABET PIELLA PONS, regidora del grup municipal de JxCAT  
NÚRIA HOMS MOLIST, regidora del grup municipal de JxCAT  
ANNA ALEMANY PRATDESABA, regidora del grup municipal de JxCAT

MARIA PILAR LOBERA CALVO, secretària  
ISABEL VILÀ CENTRICH, interventora

Excusen la seva assistència:

JOSEP ARIMANY MANSO, regidor del grup municipal de JxCAT  
JOSEP MARIA ROCA BIGAS, regidor del grup municipal de JxCAT

Hi assisteixen, com a convidats:

ELISABET FRANQUESA ROCA, regidora del grup municipal de JxCAT  
ALBERT CASTELLS VILALTA, regidor del grup municipal de JxCAT

Oberta la sessió, i un cop comprovada per la secretària l'existència de quòrum perquè pugui ser iniciada, es tracten els següents assumptes:

### **SESSIÓ OBERTA AL PÚBLIC**

1.- APROVAR LA COMPOSICIÓ DE LES MESES ELECTORALS PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS

### **SESSIÓ NO PÚBLICA**

2.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR



**PROPOSTES D'ACORD**

3.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó DEL PRIMER 50% DEL CONVENI DEL BANC DE MEDICAMENTS 2023

4.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIó AMB L'ASSOCIACIó TAPIS PER AL SUPORT A JOVES EN RISC D'EXCLUSIó SOCIAL 2023

5.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó PER FER FRONT A LA DESPESA DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2023 DEL CÀNON DE CESSIó DE LA GESTIó DE L'ESPAI DESTINAT A L'ACTIVITAT DE CENTRE DE DIA

6.- APROVAR ELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL SETMANA 16

7.- APROVAR LA LIQUIDACIó DELS PREUS PÚBLICS DEL BANC D'AJUDES TÈCNIQUES 2023

8.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó DE LA 3A CERTIFICACIó (FEBRER 2023) DE LES OBRES PER A INSTAL·LACIó FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM PER AL RECINTE FIRAL I L'EDIFICI DEL SUCRE (LOT 3)

9.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó DE LA 5A CERTIFICACIó (MARÇ 2023) DE LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE DE RECUPERACIó DE RIBERES DEL RIU GURRI AL SECTOR DE LES CASASSES

10.- ADJUDICAR LA CONTRACTACIó DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE RENTING AMB OPCIó DE COMPRA, DE DUES FURGONETES A DESTINAR AL SERVEI DE LA GUÀRDIA URBANA, EN BASE A L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE IMPULSAT PEL CONSORCI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL DE CATALUNYA I APROVAR L'AUTORITZACIó I DISPOSICIó DE LA DESPESA DE LES QUOTES CORRESPONENTS A L'ANY 2023

11.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIó DEL SERVEI D'IMPLEMENTACIó I DESENVOLUPAMENT DE MILLORES PEL SISTEMA D'INFORMACIó GEOGRÀFICA MUNICIPAL SIG, EN EL MARC DELS FONDS "NEXT GENERATION" I LA CONVOCATòRIA DE LA LICITACIó

12.- APROVAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIó DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIó D'EQUIPAMENTS D'IL·LUMINACIó ESCÈNICA, SONORITZACIó, VÍDEO I MILLORA DE LA SOSTENIBILITAT AMBIENTAL DEL CENTRE D'ARTS ESCÈNIQUES L'ATLÀNTIDA

13.- APROVAR L'ADJUDICACIó DE LA CONTRACTACIó DEL SERVEI D'ACTIVITAT FÍSICA PER A LA GENT GRAN

14.- APROVAR L'INICI DE LA CONTRACTACIó DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT

15.- APROVAR DEIXAR SENSE EFECTE L'INFORME DE NECESSITAT APROVAT EN RELACIó AMB



LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ DE GESTIÓ DE TORNOS A DIFERENTS OFICINES MUNICIPALS, I APROVAR-NE UN DE NOU

16.- APROVAR L'INICI DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT PER A LA GESTIÓ DEL CANVI EN EL PROCÉS D'IMPLANTACIÓ D'UN NOU MODEL D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL

17.- APROVAR L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM DEL SERVEI D'ASSEGURANCES AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2022.06) I LA CONTRACTACIÓ DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL

18.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DELS PUNTS TERCER I VUITÈ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL PATRONAT D'ESTUDIS OSONENCOS

19.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ CORAL INFANTIL XICALLA PER A LES ACTIVITATS DE L'ANY 2023

20.- APROVAR EL CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ CÍVICA CULTURAL VIC BANG JAZZ CAVA DE VIC PER A LA CELEBRACIÓ DEL 25È ALHAMBRA FESTIVAL JAZZ VIC

21.- APROVAR LA MINUTA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL BISBAT DE VIC SOBRE EL MUSEU EPISCOPAL DE VIC I EL MUSEU DE L'ART DE LA PELL DE VIC - COL·LECCIÓ ANDREU COLOMER MUNMANY

22.- RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ D'UNA PART DE LA SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL BARRI DE L'HORTA VERMELLA, PER A LES FESTES DEL BARRI DE L'ANY 2023

23.- APROVAR UNA SUBVENCIÓ A LA COMISSIÓ DE FESTES DEL C. DE LA RIERA I ADJACENTS DESTINADA A LES FESTES DE L'ANY 2023

24.- APROVAR L'ABONAMENT DE DIETES PEL TRIBUNAL DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SOCIAL

25.- APROVAR EL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA AMB LA UNIVERSITAT DE VIC PER COL·LABORAR EN LA FORMACIÓ D'ESTUDIANTS (AJC)

26.- APROVAR LA INDEMNITZACIÓ PER LA MILLORA DEL CABLEJAT DE BAIXA TENSIÓ AL CARRER DE SANT PERE I AL CARRER DE LA RIERA

27.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES

28.- AUTORITZAR, DISPOSAR, I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES A JUNTES, PLENS I COMISSIONS PERÍODE DEL 15 DE MARÇ AL 14 D'ABRIL DE 2023



29.- APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO, ACTUACIO "CICLE ARTS DIGITALS I ITINERARIS I REFLEXIO CRITICA A TRAVES D'EXPERIENCIES D'ARTS DIGITALS"

30.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ PER L'EXPROPIACIÓ DE LA FINCA SITUADA

31.- LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR. REFORMA DE LOCAL PER AMPLIACIÓ D'UNA ESCOLA, SITUAT AL CARRER DE LA INDÚSTRIA NÚM. 32, I LA SEVA CONNEXIÓ A NIVELL DE PLANTA BAIXA AMB L'EDIFICI SITUAT AL PASSATGE GERMANA MASCARÓ NÚM. 3, AMB EL QUAL ACTUARAN COM UN ÚNIC CENTRE DOCENT

32.- APROVAR EL CONVENI SUBVENCIONAL AMB EL CASAL CLARET EN EL MARC DE L'ESCOLA DE LA PAU DONES 2023

### **ASSUMPTES D'URGÈNCIA**

### **SESSIÓ OBERTA AL PÚBLIC**

#### **1.- APROVAR LA COMPOSICIÓ DE LES MESES ELECTORALS PER A LES ELECCIONS MUNICIPALS**

Segons l'article 26.1 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, la formació de les meses és competència dels ajuntaments, sota la supervisió de les Juntes Electorals de Zona.

El president i els vocals de cada Mesa són designats per sorteig públic entre la totalitat de les persones incloses en la llista d'electors de la Mesa corresponent, que sàpiguen llegir i escriure i siguin menors de setanta anys, si bé, a partir dels 65 anys poden manifestar la seva renúncia en el termini de set dies. El president haurà de tenir el títol de Batxillerat o el de Formació Professional de segon grau, o subsidiàriament, el de Graduat Escolar o equivalent.

Es procedirà de la mateixa manera pel que fa al nomenament de dos suplents per a cadascun dels membres de la Mesa.

Aquest sorteig es realitzarà entre els dies vigèsim cinquè i vigèsim novè posteriors a la convocatòria d'eleccions. En aquest procés electoral concret, el sorteig es realitzarà en la Junta de Govern Local del dia 2 de maig de 2023.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de



2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

Aprovar la composició de les meses electorals per a les Eleccions municipals del 28 de maig de 2023, efectuada de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica del Règim Electoral General, havent resultat designats els electors que figuren en les relacions que s'adjunten a l'expedient, confeccionades per cada Mesa, un exemplar dels quals es trametrà a la Junta Electoral de Zona.

Tanmateix les possibles substitucions que es produeixin amb posterioritat a aquest sorteig es realitzaran seguint el mateix procediment informàtic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **SESSIÓ NO PÚBLICA**

### **2.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la Junta de Govern Local del dia 24 d'abril de 2023, que ha estat distribuït prèviament,

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **PROPOSTES D'ACORD**

### **3.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL PRIMER 50% DEL CONVENI DEL BANC DE MEDICAMENTS 2023**

Vist que per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió del 11 d'abril de 2023, s'aprova el conveni de col·laboració amb la Fundació Humanitària Doctor Trueta amb NIF G62292545, per un import de SIS MIL EUROS (6.000€) pel Banc de medicaments durant l'any 2023.

Donat que en aquest conveni, al punt sisè estableix que el pagament s'efectuarà a càrrec de la partida pressupostària 15 231 480037 de l'exercici pressupostari 2023 de la manera següent:

- El primer pagament del 50% a la signatura del conveni.



- El segon pagament del 50% restant a la justificació econòmica de finals d'any.

Vist que el conveni està signat per les dues parts en data 20 d'abril de 2023.

I vist també que en l'acord d'aprovació del conveni ja s'aprova l'autorització i disposició d'aquesta despesa.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar el reconeixement de l'obligació dels 3.000 € (TRES MIL EUROS) del primer 50% del conveni per la gestió del Banc de Medicaments 2023 a la Fundació Humanitària Doctor Trueta amb NIF G62292545, amb càrrec a la partida 15 231 480037 de l'exercici pressupostari 2023.

**SEGON.** Notificar l'acord a la Fundació Humanitària Doctor Trueta.

S'APROVA PER UNANIMITAT

#### **4.- APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ TAPIS PER AL SUPORT A JOVES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL 2023**

L'Ajuntament de Vic té la missió de gestionar serveis socials per a les persones en el marc de la garantia pública, treballar pel benestar integral de les persones i vetllar pel seu desenvolupament, autonomia i integració social; atenent, especialment situacions de vulnerabilitat i risc social.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix que els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc.

En aquest marc i amb l'objectiu de donar resposta a aquelles situacions d'alta vulnerabilitat i risc social, l'Ajuntament de Vic vol generar un conveni de col·laboració amb l'Associació TAPÍS per tal de donar resposta a algunes situacions de persones en risc d'exclusió social que l'entitat acompanya i fer una funció de prevenció que promogui la inclusió social.

Tenint en compte que els beneficiaris de la subvenció compleixen tots els requisits necessaris per accedir i obtenir la subvenció.



Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'art. 13 de la LGS.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació Tapís) amb NIF G08974917, per un import de VINT-I-QUATRE MIL EUROS (24.000€) durant l'any 2023.

**SEGON.** Autoritzar i disposar aquesta despesa per l'Associació Tapís, a càrrec de la partida 15 231 480001 de l'exercici pressupostari 2023.

**TERCER.** Aprovar el contracte d'encarregat de tractament de dades per compte de tercers en relació al conveni de col·laboració amb l'Associació Tapís.

**QUART.** Facultar a l'alcaldeessa o al regidor a qui delegui la signatura dels documents necessaris per a l'efectivitat del present acord.

**CINQUÈ.** Notificar l'acord a l'Associació Tapís.

S'APROVA PER UNANIMITAT

#### **5.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó PER FER FRONT A LA DESPESA DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2023 DEL CànON DE CESSIó DE LA GESTIó DE L'ESPai DESTINAT A L'ACTIVITAT DE CENTRE DE DIA**

Atès que la Junta de Govern Local de data 20 de febrer de 2012 va aprovar el contracte de cessió de la gestió de l'espai de l'immoble situat al carrer del Remei, número 42, entre Catalunya Caixa i l'Ajuntament de Vic.

Vist que el pacte segon del contracte de cessió de la gestió de l'espai per a la realització de l'activitat de centre de dia, determina el cànon anual que l'ajuntament abonarà a la Fundació Catalunya La Pedrera.



Atesa la idoneïtat de l'immoble per ser destinat als serveis de centre de dia que presta l'Ajuntament, es tracta d'un concert directe d'arrendament en el qual hi concorren les circumstàncies previstes en la normativa.

Vist que la Junta de Govern Local, en la sessió de 27 de febrer de 2023, va aprovar l'autorització i disposició de la despesa del cànon de cessió de la gestió de l'espai destinat a l'activitat de centre de dia per al 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar el reconeixement de l'obligació a la FUNDACIÓ CATALUNYA LA PEDRERA, amb NIF G65345472, de la despesa referent a la factura del primer trimestre del 2023 del cànon de cessió de la gestió de l'espai destinat a l'activitat de centre de dia per un import de NOU MIL SETANTA-CINC EUROS (9.075,00€) a càrrec de la partida pressupostària 15 231 202006 del 2023.

**SEGON.** Donar trasllat de l'Acord a la Unitat de Gestió Comptable i Pressupostària de l'Ajuntament de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **6.- APROVAR ELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL SETMANA 16**

### **ANTECEDENTS DE FET:**

Per part de la Cap del Departament de Benestar i Família, una vegada valorades les circumstàncies concurrents, es proposa l'atorgament dels ajuts d'urgència social que figuren a la relació que consta a l'expedient, amb expressió, entre d'altres, del beneficiari, concepte, import i, si és el cas, l'endossatari d'acord amb els endossos que consten a l'expedient.

Resulta acreditada així mateix l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent aplicació pressupostària que així mateix figura a la relació.

### **FONAMENTS DE DRET:**

L'article 25.2. e) de la Llei 7/1985, de 26 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix al municipi com a competència pròpia, en el termes de la legislació estatal i de les





comunitats autònomes, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i la situació immediata de persones en situació o risc d'exclusió social.

L'article 17.2 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, determina que la gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social correspon als ens locals.

L'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que regula les prestacions d'urgència social.

Tenint en compte que els beneficiaris de les subvencions compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la informació de la qual es disposa, i que compleixen també amb l'article 8.2 de les bases reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona.

Atès que s'ha fet la justificació de la necessitat de la subvenció, que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, tot això de conformitat amb l'art. 88.3 del RLG

La Junta de Govern Local, en la sessió de 06 de juliol de 2020, va aprovar exceptuar el requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de les persones beneficiàries dels ajuts d'urgència social que tramiti l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents. "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte que la finalitat de la prestació és justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la Seguretat Social.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar la concessió dels ajuts d'urgència social, d'acord amb la valoració i proposta efectuada pel Departament de Benestar i Família que consta a l'expedient, a favor



dels beneficiaris i per la quantia i concepte que s'hi detalla, per un Import total de 1.583,75€ (MIL CINC-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS) i amb càrrec a la partida pressupostària 15 231 480003 del 2023 d'Ajuts varis de Benestar Social.

**SEGON.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació als beneficiaris o, en els casos que així figuri, als corresponents endossataris.

**TERCER.** Traslladar el present acord i la relació que consta a l'expedient a les Àrees d'Intervenció i Tresoreria.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **7.- APROVAR LA LIQUIDACIÓ DELS PREUS PÚBLICS DEL BANC D'AJUDES TÈCNIQUES 2023**

Atès que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta als municipis i entitats supramunicipals de la comarca d'Osona el servei del Banc d'Ajudes Tècniques.

Vista la liquidació del preu públic que el Consorci d'Osona de Serveis Socials ha presentat al municipi de Vic, corresponent a aquest servei durant l'exercici 2023 per un import de 23.659,50€.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa de VINT-I-TRES MIL SIS-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (23.659,50€) al Consorci d'Osona de Serveis Socials, amb NIF P0800147A, corresponent al servei del Banc d'Ajudes Tècniques 2023, a càrrec de la partida 15 231 227906 de l'exercici pressupostari 2023.

**SEGON.** Donar trasllat de l'acord al Departament d'intervenció de l'Ajuntament de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **8.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LA 3a CERTIFICACIÓ (FEBRER 2023) DE LES OBRES PER A INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM PER AL RECINTE FIRAL I L'EDIFICI DEL SUCRE (LOT 3)**

En data 12 de setembre de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET S.L., el contracte de les obres compreses en el projecte per a



instal·lació de plaques fotovoltaïques a l'edifici El Sucre, escola Andersen i llar d'infants Caputxins – **Lot 3 recinte firal i l'edifici del Sucre**, per l'import de 129.996,63 € (21% d'IVA inclòs).

Vista la 3ª certificació estesa pel director de les obres per a instal·lació fotovoltaica d'autoconsum per al recinte firal i l'edifici del Sucre (Lot 3).

Vist el resum econòmic de l'obra, que és el següent:

Pressupost total d'adjudicació	Obra executada en aquest període	Obra executada anteriorment	Obra pendent d'execució
129.996,63 €	5.347,32 €	11.682,14 €	112.967,17 €

En virtut del decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2019, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar el reconeixement de l'obligació a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET SL, amb NIF B62145503, corresponent a la **3ª certificació** de les obres per a instal·lació fotovoltaica d'autoconsum per al recinte firal i l'edifici del Sucre (Lot 3), que ha executat l'esmentada empresa de conformitat amb l'acord d'adjudicació del contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de setembre de 2022.

L'import de la present certificació puja a la quantitat de CINC MIL TRES-CENTS QUARANTA-SET EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (5.347,32 €) inclòs el 21% de l'IVA.

**SEGON.-** Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments de Tresoreria i Intervenció.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**9.- APROVAR EL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó DE LA 5A CERTIFICACIó (MARç 2023) DE**



### LES OBRES COMPRESSES EN EL PROJECTE DE RECUPERACIÓ DE RIBERES DEL RIU GURRI AL SECTOR DE LES CASASSES

En data 3 d'octubre de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar a l'empresa ARICO FOREST, SLU, el contracte de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses per import de 208.569,08 € (21% d'IVA inclòs).

Vista la 5ª certificació estesa pel director de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses.

Vist el resum econòmic de l'obra, que és el següent:

Pressupost total d'adjudicació	Obra executada en aquest període	Obra executada anteriorment	Obra pendent d'execució
208.569,08 €	21.893,16 €	165.762,26 €	20.913,66 €

En virtut del decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2019, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar el reconeixement de l'obligació a l'empresa ARICO FOREST, SLU, amb NIF B17574799, corresponent a la **5ª certificació** de les obres compreses en el projecte de recuperació de riberes del riu Gurri al sector de Les Casasses, que ha executat l'esmentada empresa de conformitat amb l'acord d'adjudicació del contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 3 d'octubre de 2022.

L'import de la present certificació puja a la quantitat de VINT-I-UN MIL VUIT-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (21.893,16 €) inclòs el 21% de l'IVA.

**SEGON.-** Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments de Tresoreria i Intervenció.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.



S'APROVA PER UNANIMITAT

**10.- ADJUDICAR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE RENTING AMB OPCIÓ DE COMPRA, DE DUES FURGONETES A DESTINAR AL SERVEI DE LA GUÀRDIA URBANA, EN BASE A L'ACORD MARC DE MOBILITAT SOSTENIBLE IMPULSAT PEL CONSORCI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL DE CATALUNYA I APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA DE LES QUOTES CORRESPONENTS A L'ANY 2023**

**I. ANTECEDENTS DE FET**

1.- L'Ajuntament de Vic, en data 10 de desembre del 2012, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que porta a terme l'Associació Catalana de Municipis (ACM) conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL).

2.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de setembre de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, va aprovar, en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 29 d'abril de 2021, adjudicar l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), pel lots d'1 a 105, a les empreses que resultaren seleccionades en l'esmentat procediment:

1. CARHAUS SL – Lots 1, 3 i 19.
2. RENAULT RETAIL GROUP BARCELONA, SA – Lots 2, 20, 34 i 35.
3. ROMAUTO GRUP CONCESSIONARIS, SL – Lots 4 i 37.
4. ENVIROCAT SERVEIS, SL – Lot 10.
5. NEXT MOTORBIKE, SL – Lots 14, 15, 16, 41, 42, 43, 79 i 97.
6. COOLTRA MOTOS SLU – Lots 17, 80, 81, 98 i 99.
7. BAIX MOTOR SL – Lots 18, 33, 39 i 44
8. ROMACAR ABS SL – Lots 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 36,38 i 45.
9. ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA – Lots 46, 47, 48, 53, 56, 62, 65, 67, 69, 72, 73, 74, 75, 77, 78, 82, 84, 85, 86, 87, 88, 92 i 103
10. MOBILIDAD URBANA SOSTENIBLE SL– Lots 51, 58 i 61.
11. ALD AUTOMOTIVE SAU – Lots 57, 64, 66, 70, 89, 100 i 101.
12. VRZ AUTOMOTIVE SL – Lot 90.
13. AUTOIGLESIAS SL – Lot 102.
14. ENVIROCAT BCN, SL – Lot 105.

3.- En data 18 de març del 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de mobilitat sostenible, licitat per part del CCDL.

4.- En data 25 d'abril del 2022, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar la



cessió de l'Acord marc, així com també que la Comissió Executiva del CCDL va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc, en la sessió celebrada el 12 de maig del 2022. La formalització es va dur a terme el 2 de juny de 2022.

5.- En data 13 de març de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Vic a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07).

6.- En data 19 de gener de 2023 la regidora delegada de l'Àrea d'Alcaldia de l'Ajuntament de Vic va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del subministrament, mitjançant renting, amb opció de compra, de dues furgonetes a destinar al servei de la Guàrdia Urbana de Vic.

7.- En data 28 de març de 2023 l'Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana de Vic va emetre l'informe que es transcriu íntegrament a continuació sobre la necessitat de realitzar la contractació del subministrament dels dos vehicles:

#### **"INFORME DE NECESSITAT**

##### ***Objecte del contracte***

*És objecte d'aquest contracte el subministrament de 2 furgonetes:*

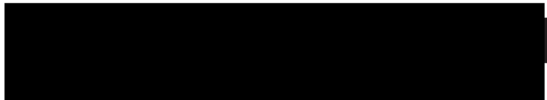
**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats, per a la Guàrdia Urbana de Vic, en règim de renting, amb una durada de 48 mesos.**

**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina, per a la Guàrdia Urbana de Vic, en règim de renting, amb una durada de 48 mesos.**

*La necessitat de la contractació rau a substituir les dues furgonetes, una per la unitat d'atestats i l'altra per la unitat canina. La furgoneta d'atestats va patir un accident de trànsit el mes de desembre de 2022 i va ser peritada com un sinistre total, amb la qual cosa no disposem d'aquesta furgoneta, per això la urgència i necessitat d'aquesta concretament. I la furgoneta de la unitat canina té molts quilòmetres i necessita fer el canvi per una de nova.*

*El número de vehicles que es demanden és de DOS (2).*

*L'Ajuntament de Vic està adherit al sistema de contractació centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya del Consorci de Desenvolupament Local de Catalunya (en endavant, CDSL) i actualment està vigent un acord marc pel qual el CDSL ha adjudicat a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, SA (en endavant, ALPHABET) un contracte que inclou la tipologia de vehicles que són objecte d'aquesta contractació i que, prèvia la petició d'oferta corresponent, poden ser adaptats a les necessitats d'aquest servei.*



Les 2 FORD TRANSIT CUSTOM pertanyen al LOT 85-FURGONETA D'ATESTATS GRAN i està inclòs en l'apartat 2.2 COTXES DE SERVEIS POLICIALS HÍBRIDS ENDOLLABLES.

Els vehicles que s'han demanat i que ha ofertat inicialment ALPHABET a l'Ajuntament no tenen exactament les mateixes característiques que el vehicle adjudicat en el LOT 85 de l'acord marc, però que el mateix acord marc permet que els vehicles que oferti ALPHABET a l'Ajuntament siguin diferents de l'adjudicat en l'acord marc sempre que siguin de la mateixa marca i model i que el percentatge de modificació de fins a un 20% respecte del preu adjudicat està previst en la clàusula 53, punt 2a del PCAP regulador de l'acord marc quan diu:

*"2 - Modificacions previstes específicament pels lots d'adjudicatari únic*

*a. Modificació per motius de completar l'oferta*

*Dins les previsions establertes de l'article 221.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació de l'Acord marc podrà demanar a l'empresa adjudicatària que completi l'oferta amb aquelles prestacions vinculades o relacionades amb l'objecte específic del lot corresponent i compreses dins de l'àmbit material del CPV específic. Aquesta previsió actuarà sempre i quan la resta de modificacions previstes de l'Acord marc no siguin suficients per cobrir les necessitats determinades en el contracte basat, dins dels límits establerts en l'article 222.1 segon apartat de la LCSP.*

*Concretament, la petició de completar l'oferta podrà anar adreçada a modificar aspectes de carrosseria, motorització, i/o equipaments.*

*Aquesta modificació es considerarà i acceptarà quan l'import no superi el 20% del preu adjudicat del lot corresponent i quedi justificada per l'interès general o les necessitats generals de les entitats destinatàries."*

**Import del contracte**

*El preu base d'adjudicació del contracte derivat de l'acord marc esmentat és de 144.316,02€ €, inclòs el 21% de l'IVA, atenent a la durada de quatre (4) anys del contracte, d'acord amb el desglossament que es detalla a continuació:*

<i>Import sense IVA</i>	<i>IVA 21%</i>	<i>Import total</i>
<i>119.269,44€</i>	<i>25.046,58€</i>	<i>144.316,02€</i>

*Aquest import és el resultat de les modificacions d'aquestes furgonetes a vehicles policials: una per la unitat canina i l'altra per la unitat d'atestats*

**Partida pressupostària**



L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 19 132 204001 (Lloguer vehicles, grues i altres) del Pressupost Municipal vigent, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

### **Forma de pagament**

El pagament del preu del contracte es farà amb càrrec al pressupost vigent de cada anualitat i fraccionat en 48 quotes que es liquidaran mensualment, a mes vençut, durant els 4 anys de vigència del contracte.

Les quotes començaran a comptar a partir de la data de la recepció formal del subministrament.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, mitjançant pagaments mensuals vençuts. Per a procedir a cadascun d'aquests pagaments mensuals es precisarà la prèvia presentació de la corresponent factura, la qual haurà de ser conformada i signada per l'Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana i per el/la regidor/a delegat/da corresponent, i haurà d'aprovar-se per acord de la Junta de Govern Local.

### **Durada del contracte**

La durada del contracte de renting serà de 48 mesos a partir del lliurament formal dels vehicles. El termini de lliurament serà de 4 mesos des de la signatura del contracte.

### **Proposta**

Per tot allò exposat es considera que el procediment més adequat per a contractar el subministrament, en règim de renting, per un període de **quatre anys (4 anys)**, de **2 furgonetes**:

**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P Manual**, logotipada i amb transformació policial per atestats, per a la Guàrdia Urbana de Vic, en règim de renting, amb una durada de 48 mesos.

**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual**, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina, per a la Guàrdia Urbana de Vic, en règim de renting, amb una durada de 48 mesos.

La contractació es materialitza mitjançant el sistema de contractació centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya del Consorci de Desenvolupament Local de Catalunya, de l'Associació Catalana de Municipis i, concretament, mitjançant l'acord marc de mobilitat sostenible: subministrament i serveis de vehicles de serveis generals i policials amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2019.07) mitjançant l'adquisició de vehicles del lot adjudicat a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA que inclou el vehicle de la tipologia que és objecte d'aquesta





contractació.

Per tant, seguint les indicacions de procediment indicades per l'Associació Catalana de Municipis, es proposa sol·licitar a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA per tal que presenti a aquest Ajuntament l'oferta per a l'adquisició de:

**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats.**

**1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina"**

8.- En data 3 d'abril de 2023, el mateix Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana va emetre una petició d'oferta sol·licitant que es traslladés la mateixa a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA, en relació amb els vehicles esmentats, per tal que aquesta empresa presentés l'oferta corresponent, dins del termini màxim de deu dies hàbils, en els termes i condicions establertes en el contracte formalitzat entre el Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'empresa esmentada, dins l'àmbit de l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

9.- En data 4 d'abril de 2023 el senyor Juan Felipe Ramos Muñoz, en representació de l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA, amb NIF A91001438, ha presentat les següents ofertes mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vic:

- Pel que fa a la petició d'oferta d'una unitat del vehicle FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96KW 300 L2 H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats, presenta l'oferta següent:

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	Quota mensual		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Transit Custom Van 2.0 TDCI 96kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P manual	BLANC	120.000	48	1.312,74 €	275,69 €	1.588,43 €

TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)				
Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA	Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA
63.011,52 €	13.232,42 €	76.243,94 €	0,06502 €	17.919,41 €

- I pel que fa a la petició d'oferta d'una unitat del vehicle FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0



TDCI 96KW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina, presenta l'oferta següent:

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	Quota mensual		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Transit Custom Van 2.0 TDCI 96kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P manual	BLANC	80.000	48	1.172,04 €	246,13 €	1.418,17 €

TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)				
Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA	Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA
56.257,92 €	11.814,24 €	68.072,16 €	0,03581 €	17.202,54 €

10.- En data 17 d'abril de 2023, l'Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana va emetre l'informe que es transcriu íntegrament a continuació:

#### *“Antecedents*

*Atesa la petició d'oferta de dues (2) furgonetes via rènting, amb opció de compra, mitjançant adhesió a l'acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya impulsat pel Consorci de Desenvolupament Local de Catalunya.*

*Concretament era 1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats i 1 FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina.*

*Les dues (2) furgonetes FORD TRANSIT CUSTOM pertanyen al LOT 85-FURGONETA D'ATESTATS GRAN i estan incloses en l'apartat 2.2 COTXES DE SERVEIS POLICIALS HÍBRIDS ENDOLLABLES.*

*Ateses les ofertes que ens han entrat via registre electrònic amb data 04/04/2023 amb número de registre 12639/2023 son les que vam peticionar sobre les dues furgonetes a dalt esmentades amb número d'oferta 3599516 que fa referència a la furgoneta amb transformació policial d'atestats i amb número d'oferta 3575674 que fa referència a la furgoneta amb transformació policial de la unitat canina, ja que son les que pertanyen a aquest expedient de contractació (AJT/1602/2023)*



*Les ofertes que ens han entrat via registre electrònic amb data 10/03/2023 i 16/03/2023 amb número de registre 9451/2023 i 10170/2023, no es poden acceptar perquè hi va haver un error involuntari per part d'ALPHABET ESPANYA FLEET MANAGEMENT, S.A. a l'hora d'entrar-ho per registre electrònic.*

### **Conclusions / pronunciament**

*Segons l'exposat anteriorment i de l'anàlisi de la proposta presentada i la documentació adjunta, s'informa que s'accepten les ofertes referides a les (2) dues furgonetes que van entrar per registre electrònic el dia 04/04/2023 amb número de registre 12639/2023."*

## **II. FONAMENTS DE DRET**

### **II.1 Legislació aplicable**

- Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.
- L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen pel PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

### **II.2 Fonaments i consideracions jurídiques**

La despesa plurianual es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecta a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.



El termini de lliurament dels vehicles i la seva transformació en vehicle policial es preveu en uns tres mesos a partir de l'adjudicació del contracte, fet que implica que el pagament de les quotes de renting no es començarà a efectuar fins el mes d'agost de 2023, aproximadament.

Existeix disponibilitat pressupostària per a fer front a la despesa de les quotes de renting corresponents als mesos d'agost a desembre de l'any 2023 a la partida **19.132.204001**.

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, que haurà d'acreditar-se per informe de la Intervenció, ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2019.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA, amb CIF núm. A91001438, del subministrament de:

- **Una furgoneta FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats, en règim de renting amb opció de compra, per un període de 48 mesos.**
- **Una furgoneta FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96 kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina, en règim de renting amb opció de compra, per un període de 48 mesos.**

Tot això en base a l'acord aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vic en sessió de data 13 de març de 2023 d'adhesió a l'Acord marc de mobilitat sostenible amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.07), aprovat pel Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL) i mitjançant el sistema d'adquisició centralitzada destinada



als ens locals que realitza l'Associació Catalana de Municipis (ACM) juntament amb l'esmentat CCDL; segons els antecedents que consten a la part expositiva d'aquest acord; segons les següents dades, extretes de les ofertes presentades per l'esmentada empresa en data 4 d'abril de 2023, mitjançant la seu electrònica d'aquest Ajuntament i segons la petició d'oferta signada per l'Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana de Vic en data 3 d'abril de 2023 i l'informe emès en data 17 d'abril de 2023 pel mateix Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana:

- **Una unitat del vehicle FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96KW 300 L2 H1 Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per atestats (Lot 85 de l'acord marc):**

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	Quota mensual		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Transit Custom Van 2.0 TDCI 96kW 300 L2H1 Trend furgón 96kW 4P manual	BLANC	120.000	48	1.312,74 €	275,69 €	1.588,43 €

TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)				
Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA	Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA
63.011,52 €	13.232,42 €	76.243,94 €	0,06502 €	17.919,41 €

- **Una unitat del vehicle FORD TRANSIT CUSTOM VAN 2.0 TDCI 96KW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P Manual, logotipada i amb transformació policial per la unitat canina (Lot 85 de l'acord marc):**

Model	Color	Kms totals	Termini en mesos	Quota mensual		
				Quota sense IVA	IVA	Quota amb IVA
Ford Transit Custom Van 2.0 TDCI 96kW 300 L1 MHEV Trend furgón 96kW 4P manual	BLANC	80.000	48	1.172,04 €	246,13 €	1.418,17 €

TOTAL CONTRACTE (48 MESOS)
----------------------------



Total Contracte sense IVA	Total IVA	Total Contracte amb IVA	Preu per Km d'excés / defecte sense IVA	Valor de venda sense IVA
56.257,92 €	11.814,24 €	68.072,16 €	0,03581 €	17.202,54 €

**SEGON.** El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'art. 101 de la LCSP 2017 és de 154.391,39 euros.

**TERCER.** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa pel subministrament de **dos (2) vehicles FORD TRANSIT CUSTOM** logotipats i amb equipament policial, un dels quals amb transformació policial per atestats i l'altre amb transformació policial per la unitat canina, per a la Guàrdia Urbana de Vic, en règim de renting amb opció de compra, pel període comprès entre el dia 1 d'agost de 2023, que és la data estimada de recepció dels dos vehicles objecte de la contractació, i fins al dia 31 de desembre de 2023, a l'empresa ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA, amb CIF núm. A91001438 per la quantitat de QUINZE MIL TRENTA-TRES EUROS (15.033,00 €) inclòs el 21% de l'IVA. Aquesta quantitat correspon a la suma de les cinc quotes mensuals (agost, setembre, octubre, novembre i desembre de 2023) de cadascun dels dos vehicles a subministrar, amb el següent detall de quotes mensuals per vehicle:

Vehicle	Ago - 2023	Set - 2023	Oct - 2023	Nov - 2023	Des-2023	Total 2023
Ford Transit Custom Van (atestats)	1.588,43 €	1.588,43 €	1.588,43 €	1.588,43 €	1.588,43 €	7.942,15 €
Ford Transit Custom Van (unitat canina)	1.418,17 €	1.418,17 €	1.418,17 €	1.418,17 €	1.418,17 €	7.090,85 €
						15.033,00 €

Les quantitats són amb el 21% de l'IVA inclòs.

L'esmentada contractació, durant l'exercici 2023, es farà amb càrrec a la partida pressupostaria **19.132.204001** de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament.

L'execució de la resta de la despesa d'aquesta contractació està subjecta a l'existència de crèdit adequat i suficient en cada exercici pressupostari i es farà amb càrrec a les partides corresponents dels diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.

**QUART.** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SA i a l'ACM, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li



els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**CINQUÈ.** Designar com a responsable d'aquest contracte al Sr. Antonio Jurjo Sanmiguel, Inspector-Cap de la Guàrdia Urbana de Vic i donar-li trasllat d'aquest acord.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**11.- APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'IMPLEMENTACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE MILLORES PEL SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA MUNICIPAL SIG, EN EL MARC DELS FONDS "NEXT GENERATION" I LA CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ**

**I.- ANTECEDENTS DE FET**

En data 09 de febrer de 2023 la regidora delegada de l'àrea d'Economia i Serveis generals va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, en el marc dels fons "Next Generation", i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents del departament d'Informàtica i Sistemes s'emetés el corresponent informe de necessitat.

En data 02 de març de 2023, la cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic va emetre informe d'insuficiència de mitjans per la prestació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, en el marc dels fons "Next Generation".

El mateix dia 02 de març de 2023, la cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic va emetre informe sobre la necessitat de realitzar la contractació del servei esmentat. En l'informe es detalla la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, en el marc dels fons "Next Generation", així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

En data 06 de març 2023 la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, mitjançant procediment obert simplificat, per un import base de licitació de vint-i-vuit mil nou-cents dinou euros (28.919,00€) IVA inclòs, atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 02 de març de 2023 per part de la cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic.

En data 30 de març de 2023 es va elaborar el plec de prescripcions tècniques i, en data 19 d'abril de 2023, el plec de clàusules administratives particulars.

En data 19 d'abril de 2023 la Secretària de la corporació ha emès informe favorable en



relació als plecs que regeixen la contractació i a l'aprovació de l'expedient.

En data 21 d'abril de 2023 s'ha emès informe de fiscalització per part de la Intervenció de la corporació acreditant l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre les despeses que comporta el contracte per a l'Administració.

## II.- FONAMENTS DE DRET

### II.1 Legislació aplicable

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

### II.2 Fonaments i consideracions jurídiques

S'ha redactat i incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que contenen les determinacions establertes en els articles 122 i 124 de la LCSP i els articles 67 i 68 del RGLCAP, ajustant-se el contingut del plec a les exigències de la contractació administrativa establertes per les citades normes.

El contracte a realitzar és un contracte de serveis, a tenor del que disposa l'article 17 de la LCSP, on s'estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

En l'aprovació d'inici de l'expedient es proposa el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP. El procediment proposat es considera adequat per al contracte que es pretén realitzar.





Per tant, la contractació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, en el marc dels fons "Next Generation", es tramitarà pel procediment obert simplificat d'acord amb el que disposa l'article 159 de la LCSP, i mitjançant la tramitació ordinària prevista a l'article 116 del mateix text legal.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.

En els procediments oberts simplificats, en aplicació del que preveu l'article 326 de la LCSP, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques estaran assistits per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, que figuren en el plec de clàusules administratives particulars es consideren adequats i proporcionats a l'objecte del contracte, ajustant-se al previst en els articles 86 i següents de la LCSP.

Igualment es consideren adequats els criteris d'adjudicació que consten en l'informe de necessitat emès per la cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic, i que han estat recollits en el plec de clàusules administratives particulars, complint amb els requisits establerts a l'apartat 5 de l'article 145 de la LCSP.

Les condicions especials d'execució del contracte, previstes en el plec de clàusules administratives particulars, compleixen els requisits legalment previstos, en particular el que estableix l'article 202 de la LCSP.

El valor estimat del contracte és de vint-i-tres-mil nou-cents euros (23.900,00€), IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de vint-i-vuit mil nou-cents dinou euros (28.919,00€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de vint-i-tres mil nou-cents euros (23.900,00€), IVA no inclòs, i en l'import de cinc mil dinou euros (5.019,00€) corresponent al 21% d'IVA.

En el pressupost municipal per a l'exercici 2023 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària 45 491 641001 (Adquisició programari - projectes TIC), d'acord amb el document d'autorització de la despesa emès per la intervenció municipal.

La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, i la seva relació amb l'objecte del contracte, es considera directa, clara i proporcional.



El contracte no es divideix en diferents lots, donat que, d'acord amb l'informe de necessitat emès per part de la cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic en data 02 de març de 2023, es considera que es tracta d'un únic servei, sent innecessària i difícil de realitzar la seva divisió en lots.

La present contractació és susceptible de ser finançada en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU, d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Vic en data 14 de desembre de 2022, amb número de registre de la sol·licitud: REGAGE22e00057305639, dins la línia estratègia 1 "Mejora de la accesibilidad a los servicios públicos digitales del Ayuntamiento de Vic", com a actuació 5 amb el títol "Nuevas funcionalidades para el Sistema de Información Geográfico (SIG) municipal del Ayuntamiento de Vic".

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, que haurà d'acreditar-se per informe de la Intervenció, ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia que va delegar en la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judici de valor d'acord amb els criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La present contractació és susceptible de ser finançada en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU, d'acord amb la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Vic en data 14 de desembre de 2022, amb número de registre de la sol·licitud: REGAGE22e00057305639, dins la línia estratègia 1 "Mejora de la accesibilidad a los servicios públicos digitales del Ayuntamiento de Vic", com a



actuació 5 amb el títol “Nuevas funcionalidades para el Sistema de Información Geográfico (SIG) municipal del Ayuntamiento de Vic”.

**SEGON.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir el contracte del servei d'implementació i desenvolupament de millores per al sistema d'informació geogràfica municipal SIG.

**TERCER.** Autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació per a l'any 2023, que es fixa en la quantitat de vint-i-vuit mil nou-cents dinou euros (28.919,00€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de vint-i-tres mil nou-cents euros (23.900,00€), IVA no inclòs, i en l'import de cinc mil dinou euros (5.019,00€) corresponent al 21% d'IVA.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 45 491 641001 (Adquisició programari - projectes TIC) de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2023.

**QUART.** Convocar la licitació mitjançant la publicació en el Perfil del contractant de l'anunci de licitació amb el contingut contemplat a l'annex III de la LCSP 2017, perquè durant el termini de quinze (15) dies naturals es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

**CINQUÈ.** Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular del Plec de Clàusules Administratives particulars i el de Prescripcions Tècniques.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**12.- APROVAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENTS D'IL·LUMINACIÓ ESCÈNICA, SONORITZACIÓ, VÍDEO I MILLORA DE LA SOSTENIBILITAT AMBIENTAL DEL CENTRE D'ARTS ESCÈNIQUES L'ATLÀNTIDA**

#### **I ANTECEDENTS**

En data 05 de desembre de 2022 la regidora delegada de l'àrea de Desenvolupament econòmic i Projecció de la ciutat va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Vic s'emetés el corresponent informe de necessitat.

En data 24 d'abril de 2023, el cap de l'Àrea de Cultura i Museus de l'Ajuntament de Vic, ha emès un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, referida a la contractació del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del



sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, que copiat literalment és com segueix:

## "INFORME DE NECESSITAT

### Necessitat del contracte

Des de la seva inauguració, el teatre l'Atlàntida de Vic no ha disposat d'un renovació en la seva dotació escenotècnica. La seva construcció, ja va projectar una sala escènica de qualitat i amb moltes prestacions, que en el seu moment s'alineava amb els avenços tecnològics del moment, però el pas dels anys ha fet que anés perdent eficàcia. El canvi substancial que la tecnologia LED ha tingut fa que les seves noves prestacions i, sobretot, estalvi energètic, faci en imprescindible la renovació dels equips. Així, l'adequació a criteris de sostenibilitat i seguretat esdevenen un de les línies força en el plantejament de les actuacions de present.

La millora de les estructures escèniques instal·lades a l'escenari i les millores en l'equipament tècnic, és considera la forma més adequada, eficaç i eficient per donar resposta a aquestes necessitats. Per una banda, la de renovar un equipament que pel pas del temps i el seu ús extensiu necessita ser millorat amb les funcionalitats que l'Atlàntida ofereix en la seva contínua adaptació a les necessitats com espai de creació i exhibició en l'àmbit de les arts escèniques de la ciutat. Per altra banda, la de dotar de majors prestacions les instal·lacions del centre per poder donar impuls a les indústries culturals amb valor afegit per a la generació d'activitat econòmica.

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte tenen una relació directa, clara i proporcional amb aquests considerants:

- Considerant que la finalitat consisteix en la renovació del material escenotècnic de l'Atlàntida, per adaptar-la a criteris de sostenibilitat energètica i a la millora pròpia de les prestacions de l'equipament. Aquesta adaptació, contempla, també la gestió digital de la comunicació.
- Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Vic no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

### Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic.



La codificació del contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió dels CPV, és:

- Lot 1: Modernització dels sistemes digitals d'àudio i de les comunicacions en xarxa 32342410-9 Equip de so
- Lot 2: Modernització dels sistemes d'il·luminació digital 31000000-6 Màquines, aparells, equips i productes consumibles, elèctrics il·luminació
- Lot 3: Modernització dels sistemes de vídeo digital 32323400-7 Equip de reproducció de vídeo
- Lot 4: Accions de millora de la sostenibilitat ambiental 31000000-6 Màquines, aparells, equip i productes consumibles elèctrics; il·luminació

**Pressupost base de licitació**

El pressupost de licitació del contracte és d'un total de CENT QUATRE MIL EUROS NOU-CENTS TRETZE AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (104.913,22€), més 22.031,78€ d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de CENT VINT-I-SIS MIL NOU-CENTS QUARANTA-CINC EUROS (126.945,00€).

El pressupost base de licitació, per a la totalitat del contracte, es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes següents:

	Concepte	Import total del contracte
Lot 1	Sistemes digitals d'àudio	5.650,55€
Lot 2	Sistemes d'il·luminació	36.022,97 €
Lot 3	Sistemes de vídeo	41.446,31 €
Lot 4	Accions de sostenibilitat ambiental	21.793,39 €
Total costos indirectes		104.913,22 €
<b>PRESSUPOST BASE (Sense IVA)</b>		<b>104.913,22 €</b>
IVA		22.031,78 €
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>		<b>126.945,00 €</b>

Per lots, el preu per al subministrament i instal·lació és el següent:

**Lot 1: Modernització sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa :**

Per les prestacions incloses en el Lot 1 descrites en aquest plec, el pressupost de licitació del LOT 1, és d'un total de CINC MIL SIS-CENTS CINQUANTA EUROS AMB



CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (5.650,55€), més 1.186,62€ d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de SIS MIL VUIT-CENTS TRENTA-SET EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (6.837,17€).

Total sense IVA ..... 5.650,55€
21 % IVA ..... 1.186,62€
Total amb IVA ..... 6.837,17€

Lot 2: Modernització dels sistemes d'il·luminació digital:

Per les prestacions incloses en el Lot 2 descrites en aquest plec, és d'un total de TRENTA- SIS MIL VINT-I-DOS EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (36.022,97€), més 7.564,82 € corresponents al 21% d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de QUARANTA-TRES MIL CINC-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (43.587,79€), d'acord amb el següent detall:

Total sense IVA 36.022,97 €
21 % IVA 7.564,82 €
Total amb IVA 43.587,79 €

Lot 3: Modernització dels sistemes de vídeo digital:

El pressupost de licitació del LOT 3, és d'un total de QUARANTA-UN MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS (41.446,31€) més 8.703,72€, corresponents al 21% d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de CINQUANTA-MIL CENT-CINQUANTA EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (51.150,04€), que es desglossen en el següent detall:

Total sense IVA 41.446,31 €
21 % IVA 8.703,72 €
Total amb IVA 50.150,04 €

Lot 4: Accions de millora de la sostenibilitat ambiental:

El pressupost de licitació del LOT 4, és d'un total de VINT-I-UN MIL SET-CENTS NORANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (21.793,39€) més 4.576,61€, corresponents al 21% d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de VINT-I-SIS MIL TRES-CENTS SETANTA EUROS (26.370€), d'acord amb el següent desglossament:

Total sense IVA 21.793,39 €
21 % IVA 4.576,61 €
Total amb IVA 26.370,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra els lots, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. L'import desglossat del pressupost base de licitació per cada lot és el següent:

Table with 3 columns: LOT, MATERIAL A SUBMINISTRAR, IMPORT



Lot 1: Modernització sistemes digitals d'audio i comunicacions en xarxa - equip	Equip de si sala 3	5.650,55 €
Lot 2 Modernització dels sistemes d'il·luminació digital	Mòduls de corrent constant per enrackar amb els dimmers modulars Senso r3 CE	3.086,40 €
	Taula de llums de fàcil control manual amb Sortida 4K, 5 faders motoritzats de 60mm. I admissió de 2 monitors externs	18.387,57 €
	Il·luminació digital LED	14.549,00 €
Lot 3: modernització dels sistemes de vídeo digital	Projector de vídeo de 16.000 ANSI Lúmens	23.480,31 €
	-Dos monitors de 65" mòbils d'interior amb suport amb rodes i reproductor de continguts amb connexió wifi -Panell informatiu amb Superpantalles 75" amb suport especial per fixar al terra (model exteriors), connexió a internet per wifi i per cable.	14.966,00 €
	Pantalla de gran lluminositat de 13x8 metres amb ullals i betes plegable	3.000,00 €
Lot 4: millora de la sostenibilitat ambiental	Il·luminació general Downlight LED's	21.793,39

**Valor estimat del contracte.**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de Cent quatre mil nou-cents tretze euros amb vint-i-dos cèntims (104.913,22 euros) , que té en compte les següents despeses:

Lot	Descripció	Pressupost ne prestació	TOTAL
1	Modernització dels sistemes digitals d'audio i comunicacions en xarxa	5.650,55€	
2	Modernització dels sistemes d'il·luminació digital.	36.022,97€	
3	Modernització dels sistemes de Vídeo digital	41.446,31€	
4	Accions de millora de la sostenibilitat	21.793,39€	



ambiental		
SUBTOTAL	104.913,22€	104.913,22€
IVA		22.031,78€
TOTAL		126.945,00€

**Partida pressupostària**

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 31 334 639000 (MILLORES TEULAT ATLÀNTIDA I ALTRES INVERSIONS DE MILLORA) del vigent Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

**Forma de pagament**

La forma de pagament serà única, s'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel/per la regidor/a delegat/da corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

**Durada del contracte**

Per tal d'assegurar el subministrament suficient per donar resposta a les necessitats, el subministrament s'haurà de lliurar en data en un termini de 4 mesos des de la data d'adjudicació.

**Protecció de dades**

Aquesta contractació implicarà un tractament/cessió de dades personals per part de/vers l'empresa adjudicatària:

- SI
- NO

**Subcontractació**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació

- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els condicionants següents:

El contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte fins al..... % de l'import d'adjudicació.

El contractista no podrà subcontractar la part de la prestació objecte del contracte consistent en .....





**Exigència d'assegurança de responsabilitat civil**

Es considera convenient exigir a l'empresa adjudicatària que tingui contractada una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil que inclogui els accidents, danys o perjudicis que pogués causar a tercers derivats de la prestació dels serveis adjudicats:

- NO
- SI, per import de:
  - capital mínim de 300.000€ per sinistre i 1500.000€ per víctima, incloent l'accident de treball
  - capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball
  - Altres:

**Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu quantificables de forma automàtica (puntuació màxima 100 punts), combinant criteris econòmics i millores respecte als següents requisits mínims:

**Per al LOT 1: Modernització sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa**

**Criteris quantificables de forma automàtica ..... 100 PUNTS**

1. **Oferta econòmica ..... 90 PUNTS**

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà sense tenir en compte l'IVA i es prendrà com valor de càlcul l'import total del licitant.

Es determinarà la puntuació segons la següent fórmula:

O<sub>i</sub> : Preu de l'oferta del concursant, "i", amb l'IVA exclòs

O<sub>0</sub>: Pressupost tipus de licitació corresponent al lot amb l' IVA exclòs

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \times 100$$

PON màx. Màxima baixa del conjunt de licitadors

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant, i



$$P_i = 90 \times \frac{PON_i}{PON_{max}}$$

2. Milliores respecte als mínims exigits ..... 10 PUNTS

a. Ampliació del termini de garantia en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

Es valorarà considerant l'increment del termini de garantia ofert respecte del mínim exigit en el Plec de Condicions Particulars, i que s'estableix en una garantia de TRES (3) anys.

La garantia s'entén in situ, i inclourà totes les despeses en concepte de reposició de materials defectuosos, recanvis originals, mà d'obra i desplaçaments, així com qualsevol altra ajuda. L'abast de la garantia comprendrà la reparació de caràcter urgent i la substitució per defecte o anomalia.

**La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos addicionals**, per tal de promoure solucions que siguin més duradores i que al final resulti en un major temps de vida útil i per tant menor consum de matèries primeres i menor càrrega econòmica per a la societat en els propers anys.

La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.

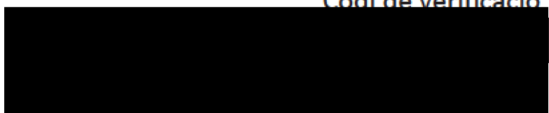
- O<sub>i</sub>: Increment de garantia en mesos oferts pel concursant, "i".
- P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$P_i = 5 \times \left( \frac{1}{24} \right) \times O_i$$

En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

b. Ampliació del termini de servei tècnic post-venda en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

**La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos addicionals**, en anualitats complertes. La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.



Pi: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$P_i = 5 \times \left(\frac{1}{24}\right) \times O_i$$

En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

**Per al LOT 2: Modernització dels sistemes d'il·luminació digital**

**criteris quantificables de forma automàtica ..... 100 PUNTS**

1. Oferta econòmica ..... 90 PUNTS

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà sense tenir en compte l'IVA i es prendrà com valor de càlcul l'import total del licitant, el qual s'obté fent el sumatori de totes les partides i resultant en un preu unitari de producte contractual multiplicat per la quantitat d'unitats estimada de la oferta.

Es determinarà la puntuació segons la següent fórmula:

O<sub>i</sub> : Preu de l'oferta del concursant, i, IVA exclòs

O<sub>0</sub>: Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \times 100$$

PON màx Màxima baixa del conjunt de licitadors

Pi: Puntuació del concursant, i

$$P_i = 90 \times \frac{PON_i}{PON_{max}}$$

2. Millores respecte als mínims exigits ..... 10 PUNTS

a. Ampliació del termini de garantia en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

Es valorarà considerant l'increment del termini de garantia ofert respecte del



mínim exigít en el Plec de Condicions Particulars, i que s'estableix en una garantia de TRES (3) anys.

La garantia s'entén in situ, i inclourà totes les despeses en concepte de reposició de materials defectuosos, recanvis originals, mà d'obra i desplaçaments, així com qualsevol altra ajuda. L'abast de la garantia comprendrà la reparació de caràcter urgent i la substitució per defecte o anomalia.

**La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos**, per tal de promoure solucions que siguin més duradores i que al final resulti en un major temps de vida útil i per tant menor consum de matèries primeres i menor càrrega econòmica per a la societat en els propers anys.

La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.

O<sub>i</sub> : Increment de garantia en mesos oferts pel concursant, i

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$P_i = 5 \times \left( \frac{1}{24} \right) \times O_i$$

En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

b. Ampliació del termini de servei tècnic post-venda en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

El servei tècnic post-venda inclourà suport tècnic telefònic per a la recepció d'incidències i cobertura tècnica, garantint un temps de resposta màxim de 6 hores i un temps de resposta funcional de 24 hores.

**La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos addicionals**, en anualitats complertes, amb un màxim de deu (10) punts. La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.

O<sub>i</sub> : Increment de manteniment ofert pel concursant, i

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \times 100$$



En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

Per al LOT 3: Modernització dels sistemes de vídeo digital:

Criteris quantificables de forma automàtica ..... 100 PUNTS

1. Oferta econòmica ..... 65 PUNTS

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà sense tenir en compte l'IVA i es prendrà com valor de càlcul l'import total del licitant, el qual s'obté fent el sumatori de totes les partides i resultant en un preu unitari de producte contractual multiplicat per la quantitat d'unitats estimada de la oferta.

Es determinarà la puntuació segons la següent fórmula:

O<sub>i</sub>: Preu de l'oferta del concursant, i, IVA exclòs

O<sub>0</sub>: Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \times 100$$

PON max Màxima baixa del conjunt de licitadors

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant, i

$$P_i = 65 \times \frac{PON_i}{PON_{max}}$$

2. Millora: Projector de 20.000 ANSI.....25 PUNTS

Es valorarà amb vint-i-cinc (25) punts, el compromís de subministrar i instal·lar, com a millora i sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Vic, un projector de les mateixes característiques però de 20.000 ANSI Lúmens, enlloc dels 16.000 ANSI Lúmens mínims exigits en el projector previst en aquest lot.

3. Millores respecte als mínims exigits ..... 10 PUNTS

a. Ampliació del termini de garantia en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

Es valorarà considerant l'increment del termini de garantia ofert respecte del mínim



exigit en el Plec de Condicions Particulars, i que s'estableix en una garantia de TRES (3) anys.

La garantia s'entén in situ, i inclourà totes les despeses en concepte de reposició de materials defectuosos, recanvis originals, mà d'obra i desplaçaments, així com qualsevol altra ajuda. L'abast de la garantia comprendrà la reparació de caràcter urgent i la substitució per defecte o anomalia.

La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos addicionals, per tal de promoure solucions que siguin més duradores i que al final resulti en un major temps de vida útil i per tant menor consum de matèries primeres i menor càrrega econòmica per a la societat en els propers anys.

La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.

O<sub>i</sub> : Increment de garantia en mesos oferts pel concursant, i

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$P_i = 5 \times \left(\frac{1}{24}\right) \times O_i$$

En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

b. Ampliació del termini de servei tècnic post-venda en addició als TRES (3) anys que es fixen com a mínim. (5 PUNTS)

El servei tècnic post-venda inclourà suport tècnic telefònic per a la recepció d'incidències i cobertura tècnica, garantint un temps de resposta màxim de 6 hores i un temps de resposta funcional de 24 hores.

La millora es valorarà fins a un màxim de 24 mesos addicionals, amb un màxim de deu (10) punts. La puntuació serà segons la fórmula següent, assignant valors de entre zero (0) punts i cinc (5) punts.

O<sub>i</sub> : Increment de manteniment ofert pel concursant, i

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant (amb un màxim de 5 punts)

$$P_i = 5 \times \left(\frac{1}{24}\right) \times O_i$$

En cas que es proposin més de 24 mesos addicionals, es computarà com a 24 mesos.

**Per al LOT 4: Accions de millora de la sostenibilitat ambiental**

**criteris quantificables de forma automàtica .....**



100 PUNTS

1. Oferta econòmica ..... 100 PUNTS

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà sense tenir en compte l'IVA i es prendrà com valor de càlcul l'import total del licitant, el qual s'obté fent el sumatori de totes les partides i resultant en un preu unitari de producte contractual multiplicat per la quantitat d'unitats estimada de la oferta.

Es determinarà la puntuació segons la següent fórmula:

O<sub>i</sub> : Preu de l'oferta del concursant, i, IVA exclòs  
O<sub>0</sub>: Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs

$$PON_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \times 100$$

PON màx. Màxima baixa del conjunt de licitadors

P<sub>i</sub>: Puntuació del concursant, i

$$P_i = 100 \times \frac{PON_i}{PON_{max}}$$

**Proposta**

Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un subministrament i posada en marxa dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica del teatre Atlàntida de Vic mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació obert simplificat, per un import màxim de 104.913,22 € (sense IVA), amb el 21% de l'IVA resultant un total de 126.945,00 € (IVA inclòs)."

D'acord amb l'informe emès per la tècnica de Cultura el procediment més adequat per a la contractació de l'esmentat subministrament és mitjançant tramitació ordinària amb la utilització del **procediment obert, simplificat**.

**II LEGISLACIÓ APLICABLE I FONAMENTS DE DRET**



## II.1 Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

## II.2 Fonaments de dret i consideracions jurídiques

L'article 116.1 de la LCSP 2017 prescriu que *"La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil del contractant"*.

La Disposició addicional segona punt 1 del mateix text legal estableix que *"correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...) "*.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019.

En virtut del decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Iniciar l'expedient per a la contractació del subministrament i instal·lació dels





equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert simplificat, i amb un pressupost total de licitació de 126.945,00 (IVA inclòs), tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 24 d'abril de 2023 pel cap de l'Àrea de Cultura i Museus de l'Ajuntament de Vic, on es determina la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, en els termes previstos a l'article 28 de la LCSP 2017.

El pressupost base de licitació es desglossa en els lots següents:

Lot	Descripció	Pressupost de licitació (sense IVA)	21% IVA	Pressupost de licitació (amb IVA)
1	Modernització dels sistemes digitals d'àudio i comunicacions en xarxa	5.650,55€	1.186,62€	6.837,17€
2	Modernització dels sistemes d'il·luminació digital.	36.022,57€	7.564,82€	43.587,79€
3	Modernització dels sistemes de Vídeo digital	41.446,31€	8.703,72€	50.150,04€
4	Accions de millora de la sostenibilitat ambiental	21.793,39€	4.576,61€	26.370,00€
	<b>TOTAL</b>	<b>104.913,22€</b>	<b>22.031,78 €</b>	<b>126.945,00€</b>

**SEGON.** Justificar la celebració del contracte per la necessitat de renovació dels equips de la sala escènica d'acord amb criteris de sostenibilitat, seguretat i estalvi energètic respecte les tecnologies actuals ja que des de la seva inauguració el Teatre Atlàntida no ha disposat d'una renovació en la seva dotació esconotècnica, i subscriure íntegrament l'informe de necessitat emès en data 24 d'abril de 2023 pel cap de l'Àrea de Cultura i Museus de l'Ajuntament de Vic.

La contractació del subministrament i instal·lació dels equipaments per a la modernització del sistema d'il·luminació escènica, sonorització, vídeo i millora de la sostenibilitat ambiental del Centre d'Arts Escèniques l'Atlàntida de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment **obert simplificat**, és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Ordenar la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Que la Interventora emeti informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat



pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

Així mateix, que s'informi sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte i que emeti informe sobre la fiscalització prèvia de la despesa i es faci l'Autorització de crèdit corresponent.

**CINQUÈ.** Que s'emeti, per part de la Secretària, informe jurídic preceptiu previ a l'aprovació de l'expedient de contractació d'acord amb el previst a la Disposició addicional tercera punt 8 de la LCSP 2017.

**SISÈ.** Que d'acord amb el que preveu l'article 116.1 de la LCSP 2017 es publiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic aquest acord d'inici d'expedient motivant la necessitat del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **13.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ACTIVITAT FÍSICA PER A LA GENT GRAN**

Per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió de 07 de novembre de 2022, es va acordar declarar deserta la licitació de l'expedient tramitat per a la contractació del servei per a la realització d'activitat física per a la gent gran, pel fet que la única empresa que havia presentat oferta per aquesta licitació va presentar la seva renúncia a la proposta d'adjudicació efectuada per part de la Mesa de contractació en data 28 de setembre de 2022 i no hi havia cap altra oferta o proposició presentada en l'esmentada licitació.

En data 10 de novembre de 2022 el Regidor delegat de l'Àrea d'Esports va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir de nou a la contractació del servei d'activitat física per la gent gran, vist que l'anterior licitació d'aquest servei va quedar deserta, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea d'Esports s'emetés el corresponent informe de necessitat.

En data 28 de novembre de 2022 la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei per a la realització d'activitat física per a la gent gran, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, i amb un pressupost anual de licitació, a tant alçat, de CINQUANTA-SET MIL CENT TRENTA-SIS EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (57.136,70€) IVA inclòs, atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 28 de novembre de 2022, per la cap del servei d'Esports de l'Ajuntament de Vic.

En data 12 de desembre de 2022 mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'expedient de contractació de referència, i en el mateix acord es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'esmentada contractació, així com la convocatòria de la licitació.



La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un valor estimat de cent vuitanta-vuit mil vuit-cents vuitanta-un euros amb seixanta-cinc cèntims (188.881,65€), IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

L'import total anual màxim de licitació, a tant alçat, és de cinquanta-set mil cent trenta-sis euros amb setanta cèntims (57.136,70 €), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base de quaranta-set mil dos-cents vint euros amb quaranta-u cèntims (47.220,41 €) IVA no inclòs, i en l'import de nou mil nou-cents setze euros amb vint-i-nou cèntims (9.916,29 €) corresponent al 21% d'IVA, per cada any de durada del contracte.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec de la partida pressupostària 10 341 226993 Projecte Salut i Activitat Física del Pressupost Municipal de l'exercici 2023, o la que correspongui.

La convocatòria de licitació va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en data 09 de gener de 2023 i durant el termini de presentació atorgat es van presentar les proposicions següents:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	EMPRESA	NIF
ME/002586-2023	CONSELL ESPORTIU D'OSONA	G08934754
ME/003006-2023	JEDEM SPORTS SC	J98827504
ME/003006-2023	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710
ME/003210-2023	DIVERSPORT SL	B17711474
ME/003217-2023	FITNESS PROJECT CENTER	B19207083

En data 27 de gener de 2023, es va reunir la Mesa de contractació per a l'obertura dels Sobres núm. 1, i després de comprovar el seu contingut la Mesa de contractació va proposar a l'òrgan de contractació els següents ACORDS:

- **DECLARAR ADMESES** a la present licitació les empreses següents, tenint en compte que el contingut del Sobre 1 és correcte:



NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	EMPRESA	NIF
ME/003006-2023	JEDEM SPORTS SC	J98827504
ME/003006-2023	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710
ME/003210-2023	DIVERSPORT SL	B17711474
ME/003217-2023	FITNESS PROJECT CENTER	B19207083

- **REQUERIR** al CONSELL ESPORTIU D'OSONA, amb NIF núm. G08934754, per tal que en el termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment, presenti:
  - o DEUC en format .pdf degudament emplenat i signat amb una signatura electrònica avançada basada en un certificat digital reconegut.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 06 de febrer de 2023 es va procedir a acordar el requeriment de l'esmentada documentació, el qual va ser notificat el dia 07 de febrer de 2023.

Posteriorment, en data 13 de gener de 2023, es va reunir novament la Mesa de contractació per procedir a revisar la documentació presentada per part del Consell Esportiu d'Osona en data 07 de febrer de 2023, constatant que va adjuntar el document DEUC en format *.pdf*, signat digitalment i degudament emplenat, per la qual cosa la Mesa de Contractació va ACORDAR declarar-la ADMESA a la present licitació.

Seguidament, en la mateixa sessió es va procedir a l'obertura dels Sobres núm. 2, que contenia els criteris subjectes a ser valorats mitjançant judici de valor.

Una vegada obert els Sobres núm. 2 presentats per les empreses licitadores, la Mesa de contractació va comprovar que hi constava la documentació requerida i va acordar sol·licitar informe tècnic per tal que es verificqués que la documentació presentada complia amb les especificacions tècniques requerides en el PCAP i en el PPT, i s'elevés a aquesta Mesa una proposta de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de les propostes presentades per les empreses licitadores.

En data 23 de febrer de 2023 es va reunir la Mesa de contractació per tal de ser presentat l'informe tècnic de valoració del contingut del Sobre 2, emès en data 20 de febrer de 2023 per part de la cap del departament d'Esports de l'Ajuntament de Vic.

Una vegada presentat l'esmentat informe tècnic, la Mesa de contractació en va subscriure íntegrament el contingut i va proposar a l'òrgan de contractació els següents ACORDS:



**PRIMER. ATORGAR** la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	EMPRESA	PUNTUACIÓ
ME/002586-2023	CONSELL ESPORTIU D'OSONA	7
ME/003006-2023	JEDEM SPORTS SC	17
ME/003006-2023	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	16
ME/003210-2023	DIVERSPORT SL	18
ME/003217-2023	FITNESS PROJECT CENTER	10

**SEGON. EXCLOURE** de la licitació a les empreses que es detallen a continuació pel fet de no haver obtingut la puntuació mínim de 12,5 punts exigida a la clàusula 21 del PCAP en relació als criteris subjectes a judici de valor:

EMPRESA	NIF
CONSELL ESPORTIU D'OSONA	G08934754
FITNESS PROJECT CENTER	B19207083

A continuació, en la mateixa sessió de la Mesa de contractació es va procedir a l'obertura dels Sobres núm. 3, que contenia la proposta econòmica i les millores subjectes a puntuació automàtica, de cadascuna de les empreses que continuaven al procés de licitació.

Una vegada obert els Sobres núm. 3 de cadascuna de les empreses que continuen en la licitació, l'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament van estar tal i com segueix:

**1) En relació a l'oferta econòmica:**

Preu/hora monitor/a	JEDEM SPORTS SC	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	DIVERSPORT SL
Preu total màxim net (sense IVA)	26,00€	26,79€	25,85€
21 % IVA	5,46€	5,63€	5,43€
Preu total màxim (IVA inclòs)	31,46€	32,41€	31,28€



Preu/hora coordinador/a	JEDEM SPORTS SC	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	DIVERSPORT SL
Preu total màxim net (sense IVA)	27,00€	27,43€	26,90€
21% IVA	5,67€	5,76€	5,65€
Preu total màxim (IVA inclòs)	32,67€	33,19€	32,55€

**2) En relació a la formació:**

PROPOSTES DE FORMACIÓ:	JEDEM SPORTS SC	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	DIVERSPORT SL
Mínim de 3 hores a l'any.	X		
Mínim de 5 hores a l'any.			
Mínim de 10 hores a l'any.			
Mínim de 15 hores a l'any.		X	X

**3) En relació a les activitats extraordinàries:**

PROPOSTES D'ACCIONS EXTRAORDINÀRIES:	JEDEM SPORTS SC	JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	DIVERSPORT SL
Una proposta.	X		
Dues propostes.			
Tres propostes.		X	X

En relació a les activitats extraordinàries, cadascuna de les empreses va indicar quines quedaven incloses en la seva proposta, tal i com es requeria.

Seguidament, i en aquest mateix acte, es va comprovar que cap oferta econòmica es trobava en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars

Una vegada revisada la documentació inclosa en els Sobres núm. 3, presentada per cadascuna de les empreses licitadores que continuaven en la licitació, es va proposa la següent puntuació respecte dels criteris avaluable automàticament:

Empresa	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS				TOTAL (màx. 75)
		OFERTA ECONÒMICA	OFERTA ECONÒMICA COORDINADOR/A	FORMACIÓ (màx. 16 punts)	ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES (màx. 11 punts)	



		MONITOR/A (màx. 24 punts)	(màx. 24 punts)			punts)
JEDEM SPORTS SC	J98827504	21,71	22,70	4	3	51,40
JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710	9,63	17,09	16	11	53,72
DIVERSPORT SL	B17711474	24	24	16	11	75,00

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars per a la valoració de les ofertes presentades, la puntuació total atorgada a cadascuna de les empreses que continuaven en la licitació va ser la següent:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS	TOTAL
JEDEM SPORTS SC	J98827504	17,00	51,40	68,40
JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710	16,00	53,72	69,72
DIVERSPORT SL	B17711474	18,00	75,00	93,00

Per tot això, la Mesa de contractació va PROPOSAR a l'òrgan de contractació:

**PRIMER. CLASSIFICAR** per ordre decreixent de puntuació a les empreses que han estat admeses a la licitació amb el següent resultat:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ TOTAL
DIVERSPORT SL	B17711474	93,00
JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710	69,72
JEDEM SPORTS SC	J98827504	68,40

**SEGON. ADJUDICAR** a l'empresa DIVERSPORT, SL, amb NIF núm. B17711474, el contracte per a la prestació del servei de monitoratge i coordinació de les activitats físiques per a gent gran a la ciutat de Vic, d'acord amb l'oferta fet per aquesta



empresa, que es concreta de la forma següent:

- Oferta econòmica:
  - Preu/hora monitor/a: TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS (31,28€), IVA inclòs, que es desglossa en:
    - o Import net: vint-i-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims (25,85€)
    - o 21% IVA: cinc euros amb quaranta-tres cèntims (5,43€)
  - Preu/hora coordinador/a: TRENTA-DOS EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (32,55€), IVA inclòs, que es desglossa en:
    - o Import net: vint-i-sis euros amb noranta cèntims (26,90€)
    - o 21% IVA: cinc euros amb seixanta-cinc cèntims (5,65€)
- Formació: Es proposa un mínim de 15 hores a l'any destinades a formació pels monitors/es coordinador/a per actualitzar-se, renovar o millorar continguts en l'àmbit de l'activitat física i millora del benestar físic i mental de la gent gran.

Les propostes indicades són:

- Noves tendències activitat física per la tercera edat (5h.)
- El Nordic Walking com una alternativa d'activitat física per la tercera edat (5h.)
- Primers auxilis (5h.)
- Activitats extraordinàries: Es proposa la realització de 3 activitats extraordinàries, concretament:
  - Xerrada "Una dieta saludable"
  - Xerrada "Higiene postural aplicada a la vida quotidiana"
  - Xerrada "Els beneficis de l'activitat física en la tercera edat"

**TERCER.** L'empresa que es proposa com a adjudicatària del contracte per a la prestació del servei el contracte per a la prestació del servei de monitoratge i coordinació de les activitats físiques per a gent gran a la ciutat de Vic està inscrita en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i en la declaració responsable ha fet constar que les dades que consten en el registre no han experimentat cap variació.

Revisat el RELI, es comprova que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica, i no està incursa en cap prohibició de contractar.





Per tot això, s'acorda **REQUERIR** a l'empresa DIVERSPORT, SL, amb NIF núm. B17711474 per tal que, en el termini de **DEU (10) dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la data en què hagi rebut la notificació del requeriment, presenti de la documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars que es detalla a continuació, degut a que la informació no consta o no està vigent en el RELI:

**1) Garantia definitiva:** Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 del PCAP (en aquest cas concret, per un import de 2.361,02€ corresponent al 5% de l'import de licitació, IVA exclòs).

**2) Assegurança de responsabilitat civil**

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**3) Assegurança d'accidents pels usuaris del servei.**

Còpia de la pòlissa d'assegurança que cobreixi els possibles accidents que pateixin els usuaris (gent gran, majors de 60 anys) durant la realització de les activitats incloses en l'objecte d'aquesta contractació.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents pels usuaris del servei, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**4) Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (RNT, anterior TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i



sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- 5) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

En data 08 de març de 2023 es va notificar a l'empresa DIVERSPORT, SL el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte, atorgant un termini de DEU (10) dies hàbils per a presentar la documentació relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació.

En data 22 de març de 2023 l'empresa DIVERSPORT, SL va presentar en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte i va dipositar la garantia definitiva per un import de 2.361,02€ corresponent al 5% de l'import de licitació, IVA exclòs.

En relació a l'acreditació de disposar d'un Pla d'igualtat entre homes i dones, dins del termini de presentació de la documentació prèvia a l'adjudicació requerida a la clàusula 25 del PCAP, l'empresa proposada adjudicatària va presentar un document acreditatiu d'haver contractat una consultoria per a l'elaboració, entre d'altres, del Pla d'Igualtat. El contracte amb aquesta consultoria es va signar el dia 18 de març de 2022, i es determinava que el Pla d'Igualtat s'elaboraria en un període d'un any.

Per tot això, en data 04 d'abril de 2023 es va requerir a l'empresa DIVERSPORT, SL, amb NIF núm. B17711474 per tal que en el termini de TRES (3) dies hàbils a partir de l'endemà de rebre la notificació de l'esmentat requeriment, presentés el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre homes i dones, conforme el que disposa l'actual redacció de l'article 45.2 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (en la redacció donada pel Reial decret 6/2019, d'1 de març): a partir del 7 de març de 2022 totes les empreses de 50 o més treballadors tenen el deure d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat negociat amb la representació legal dels treballadors.

En data 11 d'abril de 2022 l'empresa DIVERSPORT, SL va presentar una declaració responsable indicant el següent i adjuntant la corresponent documentació acreditativa:

Que l'empresa DISVERSPORT, SL amb NIF núm.B17711474 no està obligada a complir amb el requisit de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats pel fet de no disposar d'una plantilla de 50 persones treballadores o més de promig anual, de la qual cosa adjuntem documentació justificativa.

Que, tot i no tenir l'obligació, en data 18 de març de 2022 vam contractar els serveis d'una consultoria externa (ASESORES Y CONSULTORES GRUP QUALIA, S.L.) per tal que ens elaborés, entre d'altres, un Pla d'igualtat d'oportunitats. En el



moment de presentar la documentació prèvia a l'adjudicació vam presentar còpia d'aquest contracte. En aquests moments adjuntem escrit de l'esmentada consultoria respecte el punt es què es troba la tramitació del Pla d'igualtat d'oportunitats.”

De conformitat amb el que preveuen els articles 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** DONAR PER VÀLIDES les actuacions practicades per a la contractació del servei per a la realització d'activitat física per a la gent gran, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judicis de valor continguts en el PCAP, en concret:

1. EXCLOURE de la licitació a les empreses que es detallen a continuació pel fet de no haver obtingut la puntuació mínim de 12,5 punts exigida a la clàusula 21 del PCAP en relació als criteris subjectes a judici de valor:

EMPRESA	NIF
CONSELL ESPORTIU D'OSONA	G08934754
FITNESS PROJECT CENTER	B19207083

2. CLASSIFICAR per ordre decreixent de puntuació a les empreses que han estat admeses a la licitació amb el següent resultat:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ TOTAL
DIVERSPORT SL	B17711474	93,00



JOCNET GESTIÓ ESPORTIVA	B66478710	69,72
JEDEM SPORTS SC	J98827504	68,40

**SEGON.** ADJUDICAR a l'empresa DIVERSPORT, SL, amb NIF núm. B17711474, el contracte per a la prestació del servei de monitoratge i coordinació de les activitats físiques per a gent gran a la ciutat de Vic, d'acord amb l'oferta fet per aquesta empresa, que es concreta de la forma següent:

- Oferta econòmica:
  - Preu/hora monitor/a: TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS (31,28€), IVA inclòs, que es desglossa en:
    - o Import net: vint-i-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims (25,85€)
    - o 21% IVA: cinc euros amb quaranta-tres cèntims (5,43€)
  - Preu/hora coordinador/a: TRENTA-DOS EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (32,55€), IVA inclòs, que es desglossa en:
    - o Import net: vint-i-sis euros amb noranta cèntims (26,90€)
    - o 21% IVA: cinc euros amb seixanta-cinc cèntims (5,65€)
- Formació: Es proposa un mínim de 15 hores a l'any destinades a formació pels monitors/es coordinador/a per actualitzar-se, renovar o millorar continguts en l'àmbit de l'activitat física i millora del benestar físic i mental de la gent gran.

Les propostes indicades són:

- Noves tendències activitat física per la tercera edat (5h.)
  - El Nordic Walking com una alternativa d'activitat física per la tercera edat (5h.)
  - Primers auxilis (5h.)
- Activitats extraordinàries: Es proposa la realització de 3 activitats extraordinàries, concretament:
    - Xerrada "Una dieta saludable"
    - Xerrada "Higiene postural aplicada a la vida quotidiana"
    - Xerrada "Els beneficis de l'activitat física en la tercera edat"

**TERCER.** DISPOSAR la despesa derivada d'aquesta contractació a favor de l'empresa DIVERSPORT, SL que es fixa en la quantitat de VINT-I-SET MIL DOS-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-SIS (27.239,56€) amb el 21% d'IVA inclòs, que correspon a la



despesa de la part proporcional imputable a l'any 2023, d'acord amb el document comptable amb número D/220230010958, tenint en compte la previsió que l'inici del contracte sigui a partir del mes de juny de 2023.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 10 341 226993 Projecte Salut i Activitat Física de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2023.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

**QUART. ALLIBERAR** part de l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment (d'acord amb el document comptable A TRAMITACIÓ ANTICIPADA/220229000063) per un import de VINT-I-NOU MIL VUIT-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB CATORZE (29.897,14€), IVA inclòs, de la partida pressupostària 10 341 226993 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2023, tenint en compte la previsió de despesa per l'any 2023; i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà del dia d'aprovació del present acord.

**CINQUÈ.** La persona responsable del contracte serà la senyora Júlia Almor Calzada, cap del departament d'Esports de l'Ajuntament de Vic.

**SISÈ.** El contracte tindrà una durada d'un (1) any a comptar des del dia 01 de juny de 2023.

S'estableix la possibilitat de **pròrroga** del contracte per tres (3) anys més, prorrogable any a any per períodes d'un (1) any.

**SETÈ.** REQUERIR a l'empresa adjudicatària per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**VUITÈ.** RECORDAR a l'empresa DIVERSPORT, SL, que prèviament a la formalització del contracte **haurà de presentar** a l'Ajuntament de Vic, a través de la Seu electrònica, la següent documentació, d'acord amb la clàusula 25 del PCAP:

- **Relació del personal** que es destinarà a l'execució del contracte i **acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social**, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (RNT, anterior TC2) corresponent.

D'acord amb la clàusula 25 del Plec de clàusules administratives particulars reguladores d'aquesta licitació, **aquest és un requisit indispensable per a la signatura del contracte.**



**NOVÈ.** Un cop formalitzat el contracte, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

**DESÈ.** Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores i donar-li trasllat a la persona responsable del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **14.- APROVAR L'INICI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT**

### **I ANTECEDENTS**

En data 25 de març de 2021 la Regidora Delegada de Benestar i Família va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de transport adaptat, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea de Benestar i Família l'emissió del corresponent informe de necessitat.

En data 19 d'octubre de 2022, la Cap del departament de Benestar i Família ha emès l'informe d'insuficiència de mitjans per a la contractació dels servei de transport adaptat, que copiat literalment és com segueix:

***"INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT DELS CENTRES DE DIA PER A GENT GRAN SANT JORDI I EL NADAL DE VIC.***

*A petició de la regidora Núria Homs Molist, es necessita contractar mitjançant procediment obert el servei de transport adaptat que consisteix en la gestió del servei de transport adaptat dels centres de dia per a gent gran Sant Jordi i El Nadal de Vic.*

*El Departament de Benestar Social no disposa de prou mitjans per dur a terme aquesta contractació pels següents motius:*

- *Insuficiència de mitjans materials*
  - o *No es disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació del servei ni de l'estructura tècnica suficient i adequada per a la gestió del Servei de transport adaptat dirigit a persones amb mobilitat reduïda, ja que es requereix d'uns mitjans materials específics, com ara furgonetes adaptades amb capacitat suficient per incorporar cadires de rodes, així com mitjans personals específics per la conducció i acompanyament per al trasllat de les persones amb dependència o mobilitat reduïda.*



- *Insuficiència de mitjans personals*
  - *Que en la plantilla de personal/catàleg de llocs de treball, no consten les places corresponent de personal municipal per a realitzar les tasques que requereix el servei, és a dir, conductor/a i auxiliar de transport.*
  - *Que per a la realització del servei és necessari disposar de la quantitat de 2 persones que formin l'equip de treball, amb funcions diferents, la qual cosa dificulta molt la seva contractació i coordinació per part de l'administració.*
  - *Que La prestació a realitzar és molt específica i el servei requereix ser portat a terme per personal amb formació especialitzada, per a la qual l'ajuntament no disposa en plantilla d'aquest personal.*
  - *Que es tracta d'un servei amb una alta especificitat, tant de mitjans necessaris com de personal amb la formació adequada, per la qual cosa és necessari i beneficiós per a l'administració disposar d'una empresa especialista per a la prestació del servei de referència.*

*Aquest informe es publicarà en el Perfil de contractant de conformitat amb l'establert en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic."*

En data 24 d'abril de 2023, la Cap de Benestar i Família ha emès un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, que copiat literalment és com segueix:

#### **"INFORME DE NECESSITAT**

##### **Necessitat del contracte**

*El contracte actual de gestió del servei de transport adaptat del centre de dia per a persones grans Sant Jordi i El Nadal fineix el 07 de novembre del 2021 i la necessitat que el va motivar persisteix.*

*El marc legal en que es basa el contracte és;*

*Que La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, que regula i ordena el sistema de serveis socials, per tal que es prestin amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims necessaris per a garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones.*

*La Cartera de serveis socials vigent aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 (prorrogada posteriorment) incorpora dins dels Serveis Socials Bàsics (SSB) la prestació del servei de transport adaptat.*



*Així mateix, el Decret 182/2003, de 22 de juliol, de regulació dels serveis d'acolliment diürn de centres de dia per a gent gran, regula els serveis de centre de dia i considera el transport adaptat com un servei de caràcter opcional i el **Model de serveis socials bàsics de Catalunya**, de la Generalitat de Catalunya, publicat l'any 2015, que emmarca el model de treball dels serveis socials és també un marc de referència en relació al transport adaptat, entès com a servei que dona resposta a les necessitats de les persones grans amb dependència o mobilitat reduïda.*

*Considerant que la finalitat consisteix en donar compliment als compromisos adoptats en el pla d'actuació municipal i en les obligacions derivades de compliment de normativa i atenent la necessitat de suport en els desplaçaments que presenten els usuaris dels Centres de Dia, l'Ajuntament necessita disposar d'aquest recurs específic per poder-hi donar una resposta adient i de qualitat, centrada en l'atenció a les persones grans.*

*Les persones grans que acudeixen als centre de dia Sant Jordi i El Nadal presenten situacions de dependència, de discapacitat, de mobilitat reduïda o de manca de xarxa familiar que pugui donar suport en els desplaçaments i per això és molt important proporcionar un servei de transport adaptat que faciliti la seva assistència al centre de dia, així com uns desplaçaments segurs i adaptats a les seves necessitats personals.*

*Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Vic no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.*

#### **Objecte del contracte**

*El transport adaptat es planteja com un servei complementari al centre de dia, per tal de facilitar l'assistència i el desplaçament a les persones amb mobilitat reduïda, necessitat d'acompanyant i/o amb les capacitats de mobilitat i autonomia disminuïdes, que participen d'aquest servei.*

*Els Centre de Dia per a persones grans Sant Jordi disposa d'un total de 50 places i el Centre de dia d'El Nadal disposa de 30. Les places de transport són variables segons necessitat del servei.*

*Es reserva aquest contracte a entitats que tinguin la condició de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), Empreses d'Inserció i Programes de treball protegit, amb l'objectiu de promoure la inserció laboral o social de determinats col·lectius amb risc social i amb especials dificultats d'ocupació.*

*La codificació corresponent de la nomenclatura de la Classificació Europea de*





Productes per Activitats CPV 60130000-8– CPA 2008: 49391

**Lots del contracte**

El contracte no es divideix en lots atès que la unitat funcional no és susceptible de realització independent per què en dificultaria la coordinació tècnica i l'execució coordinada. Consisteix en un servei unificat d'accions que incideix directament en la qualitat d'atenció de les persones.

**Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació anual del contracte és el de 45.766,60 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 41.606,00 € euros, pressupost net i 4.160,60 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 %.

Pressupost base de licitació anual	41.606,00 €
Import IVA (10%)	4.160,60 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	45.766,60 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte.

El càlcul del pressupost base de licitació anual s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus de les partides de personal assignat a l'execució del contracte de serveis, el licitador compleixi amb les previsions del Conveni col·lectius "XV Convenio colectivo general de centros y servicios de atención a personas con discapacidad." d'àmbit estatal;

COSTOS DIRECTES	ANUAL
Conductor : salari 1/2 jornada Subgrup C2	12.518,17 €
Monitor: 1/2 jornada Subgrup C2	11.255,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>23.773,17 €</b>

COSTOS INDIRECTES	ANUAL
Gestió administrativa. 7 hores setmana	3.322,85 €
Assegurança del vehicle+ responsabilitat civil	1.528,65 €
Carburant del vehicle (1040km/mes)	6.000,00 €
Manteniment integral del vehicle (manteniment regular i reparacions)	5.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>15.851.50</b>



COSTOS DIRECTES+COSTOS INIRECTES	39.624,67 €
BENEFICI INDUSTRIAL	1.981,33 €
TOTAL	41.606,00 €
IVA 10%	4.160,60 €
<b>TOTAL</b>	<b>45.766,60 €</b>

*Amb caràcter general, s'entén que, en les ofertes i els preus proposats per l'adjudicatari, s'hi inclouen totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades, com són costos de personal, materials, productes, EPIs, vehicles, assegurances, beneficis, taxes i tota mena de tributs i també l'IVA.*

**Valor estimat del contracte.**

*Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de 183.066,40 € que té en compte els següents conceptes:*

Any	VEC prestació	VEC pròrrogues	Modificacions	Total VEC
1er. any	41.606,00€			
2on . any	41.606,00€			
1a. prorroga		41.606,00€		
2ª. prorroga		41.606,00€		
Modificacions			16.642,40	
<b>TOTAL</b>				<b>183.066,40</b>

**Partida pressupostària**

*L'aplicació pressupostària corresponent a l'exercici 2023 és la del servei de transport adaptat 15231227901 del Pressupost Municipal, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.*

*Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.*

**Forma de pagament**

*La forma de pagament serà mensual, a mes vençut s'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.*



**Durada del contracte**

*Per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei i per donar resposta a les necessitats detectades la durada del contracte serà de dos (2) anys.*

*S'estableix la possibilitat de dues pròrrogues anuals de contracte d'un any de durada cadascuna.*

**Protecció de dades**

*Aquesta contractació implicarà un tractament/cessió de dades personals per part de/vers l'empresa adjudicatària:*

- SI
- NO

**Subcontractació**

- No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació*
- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els condicionants següents:*
  - *El contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte fins al..... % de l'import d'adjudicació.*
  - *El contractista no podrà subcontractar la part de la prestació objecte del contracte consistent en .....*

**Garantia definitiva**

- SI
- NO

**Criteris d'adjudicació**

**Bloc A**

**Criteris avaluable de forma automàtica..... de 0 a 70 punts.**

**a.1) Oferta econòmica .....De 0 a 40 punts.**

*Es valorarà assignant la major puntuació possible (40 punts) a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons les*



fórmules següents:

$O_i$  : Preu de l'oferta del concursant i, IVA exclòs.

$O_0$  : Pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$B_i = \frac{O_0 - O_i}{O_0} \cdot 100$  . Baixa del concursant i.

$B_{m\grave{a}x}$  : Baixa màxima, baixa del concursant amb la menor oferta econòmica.

$P_i$  : Puntuació del concursant i

$$P_i = 40 * (B_i / B_{m\grave{a}x})$$

El valor de la puntuació s'arrodonirà deixant quatre (4) xifres decimals.

**a.2) Antiguitat del vehicle (acreditat mitjançant fitxa tècnica) .....De 0 a 5 punts.**

- Menys de 5 anys – 5 punts.
- De 5 a 10 anys – 2 punts.

**a.3) Si el Vehicle és híbrid o elèctric .....5 punts**

- elèctric 5 punts
- híbrid 3 punts

**a.4) Anys d'experiència gestionant i executant serveis similars als descrits en aquest plec ..... de 0 a 10 punts.**

- Entre 5 i 10 anys – 5 punts
- Més de 10 anys – 10 punts

**a.5) Anys d'experiència acreditats del/de la conductor/a adscrit al contracte en serveis socials o educatius..... de 0 a 10 punts\*\***

- De 1 a 2 anys – 2 punts
- De 3 a 5 anys – 5 punts
- Més de 5 anys – 10 punts

\*\*L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant contracte de treball o certificat de



serveis prestats.

Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.

**BLOC B**

**criteris adjudicació no quantificables de forma automàtica.....Fins a 30 punts**

**b.1) Organització del servei .....Fins a 20 punts**

Disseny de rutes..... 5 punts  
Coordinació amb equip tècnic..... 5 punts  
Descripció del servei i recursos humans necessaris .....10 punts

**b.1) Sistema de gestió de les incidències.....Fins a 10 punts**

definició d'un sistema de gestió d'emergències..... 5 punts  
gestió de les incidències amb les persones traslladades.....5 punts

**Proposta**

*Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de transport adaptat per als centre de dia Sant Jordi i El Nadal mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació obert, per un pressupost anual de licitació de 41.606 € amb el 10 % IVA amb el resultat total de 45.766,60 euros ( IVA inclòs)."*

D'acord amb l'informe emès per la Cap de Benestar i Família el procediment més adequat per a la contractació de l'esmentat servei és mitjançant tramitació ordinària amb la utilització del **procediment obert**, reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció de conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP.

**II LEGISLACIÓ APLICABLE I FONAMENTS DE DRET**

**II.1 Legislació aplicable**

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en



allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

## II.2 Fonaments de dret i consideracions jurídiques

L'article 116.1 de la LCSP 2017 prescriu que *"La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil del contractant"*.

La Disposició addicional segona punt 1 del mateix text legal estableix que *"correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)"*.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Iniciar l'expedient per a la contractació del servei de transport adaptat, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, i amb un pressupost total de licitació pel primer any de 45.766,60 € ( IVA inclòs), tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 24 d'abril de 2023 per la Cap de Benestar i Família on es determina la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, en els termes previstos a l'article 28 de la LCSP 2017.

En el pressupost municipal per a l'exercici 2023 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària 15 231 227901 per un import de QUINZE MIL DOS-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-TRES CÈNTIMS



(15.255,53 €) IVA inclòs, corresponent a la part proporcional dels QUARANTA-CINC MIL SET CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (45.766,60 €), IVA inclòs, referits al període comprès entre l'inici del servei (previst pel mes de setembre) i fins a 31 de desembre de 2023.

Es reserva aquest contracte a entitats que tinguin la condició de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), Empreses d'Inserció i Programes de treball protegit, amb l'objectiu de promoure la inserció laboral o social de determinats col·lectius amb risc social i amb especials dificultats d'ocupació.

**SEGON.** Justificar la celebració del contracte per la necessitat de facilitar l'accés als Centres de dia per a gent gran de Sant Jordi i del Nadal a les persones usuàries d'aquests serveis que presenten discapacitat, dependència, mobilitat reduïda o de manca de xarxa familiar que pugui donar suport en els desplaçaments, i subscriure íntegrament l'informe de necessitat emès en data 24 d'abril de 2023 per la Cap de Benestar i Família.

La contractació del servei de transport adaptat, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Ordenar la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Que la Interventora emeti informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

Així mateix, que s'informi sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte i que emeti informe sobre la fiscalització prèvia de la despesa i es faci l'Autorització de crèdit corresponent.

**CINQUÈ.** Que s'emeti, per part de la Secretària, informe jurídic preceptiu previ a l'aprovació de l'expedient de contractació d'acord amb el previst a la Disposició Addicional tercera punt 8 de la LCSP 2017.

**SISÈ.** Que d'acord amb el que preveu l'article 116.1 de la LCSP 2017 es publiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic aquest acord d'inici d'expedient motivant la necessitat del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**15.- APROVAR DEIXAR SENSE EFECTE L'INFORME DE NECESSITAT APROVAT EN RELACIÓ AMB LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ DE GESTIÓ DE TORNOS A DIFERENTS OFICINES MUNICIPALS, I APROVAR-NE UN DE NOU**



Per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió del dia 20 de febrer de 2023 es va aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de manteniment de la solució de gestió de torns a diferents oficines municipals, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment negociat sense publicitat, i amb un pressupost total de licitació pel primer any de 9.658,94€ (IVA inclòs), d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 06 de febrer de 2023 per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic.

En el mateix acord s'ordenava la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació i s'acordava que la Interventora emetés informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017, informant sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte amb l'emissió del corresponent informe sobre la fiscalització prèvia de la despesa i efectuant l'Autorització de crèdit corresponent.

Durant el procés d'elaboració dels plecs tècnics i administratius es va detectar la necessitat de modificar l'informe de necessitat emès en data 06 de febrer de 2023 per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic, en els apartats corresponents al *pressupost base de licitació, al valor estimat del contracte, així com eliminar el quadre que figurava com a detall de pagament de les factures*, entre d'altres.

Vist que en data 25 d'abril de 2023 la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic va emetre un nou informe sobre la necessitat de realitzar la contractació del servei de manteniment de la solució de gestió de torns a diferents oficines municipals, que copiat literalment és com segueix:

#### **"INFORME DE NECESSITAT**

##### **Necessitat del contracte**

L'Ajuntament de Vic disposa d'un sistema de gestió de torns (GESTORN) i cita prèvia en diferents oficines municipals, el qual, per a garantir-ne el correcte funcionament, requereix de la contractació del seu manteniment i suport per part del corresponent proveïdor.

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquest contracte tenen una relació directa, clara i proporcional amb aquest considerant que es vol contractar el manteniment i suport de l'esmentat sistema.

##### **Objecte del contracte**





L'objecte del contracte és el servei de manteniment i suport del sistema de gestió de torns i cita prèvia en diferents oficines municipals.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és:

- 72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación software.
- 50324100-3 Servicios de mantenimiento de sistemas

El contracte no es divideix en diferents lots, donat que:

- Es considera que es tracta d'un únic servei, sent innecessària i difícil de realitzar la seva divisió en lots.

### Durada del contracte

Per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei i per donar resposta a les necessitats detectades la durada del contracte serà de dos (2) anys, a comptar a partir del primer dia del mes següent a la data de formalització del contracte.

S'estableix la possibilitat de pròrroga del contracte per un (1) any més.

La durada màxima del contracte, inclosa la seva pròrroga, no podrà superar el termini de tres (3) anys.

### Pressupost base de licitació

El pressupost base anual de licitació del contracte és de 9.909,90 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 8.190,00 euros de pressupost net i 1.719,90 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Pressupost base anual de licitació	8.190,00 €
Import IVA (21%)	1.719,90 €
Pressupost base anual de licitació (IVA inclòs)	9.909,90 €

En cas que s'executi la pròrroga, l'import previst per a aquesta serà el mateix.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

### Valor estimat del contracte.

Considerant el pressupost base anual de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit,



és de vint-i-quatre mil cinc-cents setanta euros (24.570,00 €).

ANY	Pressupost net prestació
1er any de contracte	8.190,00 €
2on any de contracte	8.190,00 €
Pròrroga	8.190,00 €
Total	24.570,00 €

### Partida pressupostària

La despesa corresponent a l'exercici 2023 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 45 920 216000 Manteniment d'equips informàtics o a la que correspongui al pressupost de 2023.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

### Forma de pagament

La forma de pagament serà **trimestral**, a trimestre vençut. S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

### Garantia definitiva

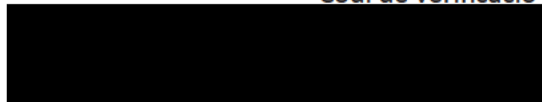
S'ha d'exigir la constitució de garantia definitiva?

- SI
- NO

### Protecció de dades

Aquesta contractació implicarà un tractament/cessió de dades personals per part de/vers l'empresa adjudicatària:

- SI
- NO



### Subcontractació

- No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.
- L'empresa contractista Sí pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

### Contracte subvencionat

Aquest contracte no està sotmès a finançament a través de subvenció.

### Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitza mitjançant procediment negociat sense publicitat, en base a l'article 168.c)2n de la LCSP 2017, ja que compleix amb el supòsit que és un manteniment i suport d'un sistema ja existent i que el canvi de proveïdor obligaria a l'òrgan de contractació a adquirir una nova plataforma amb característiques tècniques diferents, de manera que donaria lloc a incompatibilitats o dificultats tècniques d'ús i de manteniment desproporcionades.

Es proposa convidar a l'empresa APLICACIONES MULTIMÈDIA INTERACTIVES SL, amb NIF B61077020, ja que és l'empresa fabricant i proveïdora del sistema de Gestió de torn i cita prèvia de què és objecte aquest contracte, i per tant la única empresa amb capacitat per a realitzar el manteniment i suport d'aquest sistema.

### Criteris d'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP 2017, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador i que serà objecte de negociació haurà de contenir els següent aspecte a negociar:

#### a) Oferta econòmica

Es proposarà com a adjudicatari al licitador que presenti l'oferta de menor quantia pel que fa al pressupost base de licitació del contracte.

Els licitadors no poden presentar ofertes amb variants i/o alternatives.

### Proposta

Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de manteniment i suport del sistema de gestió de torns (GESTORN) i cita prèvia en



diferents oficines municipals, mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació negociat sense publicitat, per un valor estimat del contracte de 24.362,60 € (sense IVA), amb el 21% de l'IVA resultant un total de 29.478,75 € (IVA inclòs), a favor de l'empresa APLICACIONES MULTIMÈDIA INTERACTIVES SL, amb NIF B61077020."

## II LEGISLACIÓ APLICABLE I FONAMENTS DE DRET

### II.1 Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

### II.2 Fonaments de dret i consideracions jurídiques

L'article 116.1 de la LCSP 2017 prescriu que *"La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil del contractant"*.

La Disposició addicional segona punt 1 del mateix text legal estableix que *"correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)"*.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització,



funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Deixar sense efecte l'informe de necessitat emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic de data 06 de febrer de 2023, aprovat mitjançant la Junta de Govern Local, en la sessió del dia 20 de febrer de 2023, de conformitat amb els motius exposats en la part expositiva d'aquest acord.

**SEGON.** Aprovar l'informe de necessitat emès per la cap del Departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic de data 25 d'abril de 2023 i continuar amb la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació d'acord amb el contingut d'aquest informe de necessitat.

**TERCER.** Mantenir íntegrament la resta de pronunciaments de l'esmentat acord de la Junta de Govern Local de data 20 de febrer de 2023.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **16.- APROVAR L'INICI DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT PER A LA GESTIÓ DEL CANVI EN EL PROCÉS D'IMPLANTACIÓ D'UN NOU MODEL D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL**

### **I .ANTECEDENTS**

En data 8 de febrer de 2023 la Regidora delegada de l'Àrea d'Economia i Serveis generals va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del servei de suport per a la gestió del canvi en el procés d'implantació d'un nou model d'administració digital, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents del Servei d'Administració Digital i Govern Obert l'emissió del corresponent informe de necessitat.

En data 10 de febrer de 2023, la Cap del Servei d'Administració Digital i Govern Obert ha emès l'informe d'insuficiència de mitjans per a la contractació del servei de suport per a la gestió del canvi en el procés d'implantació d'un nou model d'administració digital, que copiat literalment és com segueix:

### **INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT PER A LA GESTIÓ DEL CANVI EN EL PROCÉS D'IMPLANTACIÓ D'UN NOU MODEL D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL**

A petició de la regidora Núria Homs Molist, es necessita contractar mitjançant procediment simplificat el servei de suport per a la gestió del canvi en el procés d'implantació d'un nou model d'administració digital a l'Ajuntament de Vic.



Aquest servei consisteix en un equip de suport al servei d'administració digital i govern obert de l'Ajuntament al llarg de tot el procés de desplegament i implantació del nou model d'administració digital per acompanyar a les persones treballadores de l'organització en els canvis que es portin a terme.

El servei d'Administració Digital i Govern Obert no disposa de prou mitjans per dur a terme aquesta contractació pels següents motius:

- Insuficiència de mitjans personals
  - Que per a la realització del servei és necessari disposar de la quantitat de 4 persones que formin l'equip de treball, amb funcions diferents, la qual cosa dificulta molt la seva contractació i coordinació per part de l'administració.
  - Que la prestació a realitzar és molt específica i el servei requereix ser portat a terme per personal amb formació especialitzada, per a la qual l'ajuntament no disposa en plantilla d'aquest personal.

Aquest informe es publicarà en el Perfil de contractant de conformitat amb l'establert en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En data 21 d'abril de 2023, la Cap del Servei d'Administració Digital i Govern Obert ha emès un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, que copiat literalment és com segueix:

#### **"INFORME DE NECESSITAT**

##### **Necessitat del contracte**

*L'any 2021, l'Ajuntament de Vic va contractar una auditoria per avaluar el grau d'implantació de l'administració electrònica a l'organització. Arrel de les conclusions d'aquest document es va decidir treballar en un nou model d'administració digital que permeti millorar les mancances detectades en l'auditoria. Aquest nou model implica una visió més global i transversal del concepte d'administració electrònica i comporta impulsar accions en diferents àmbits de l'organització: funcional, jurídic, organitzatiu i tecnològic.*

*El desplegament del nou model d'administració digital es planteja en dos eixos:*

- 1. El primer directament associat a la plataforma tecnològica que s'utilitza per a la gestió dels expedients administratius, ja que la que s'utilitza actualment està desfasada i el proveïdor tecnològic de l'eina ja ha confirmat que no l'evolucionarà més. La futura eina haurà de donar solucions en diferents àmbits i ja s'ha obert un expedient per a treballar la seva licitació que inclourà, entre d'altres, els treballs d'instal·lació, configuració de la plataforma, i formació a les persones usuàries.*
- 2. El segon eix, objecte del present contracte, estarà directament associat a la definició i*



*implantació d'un nou model de treball. Caldrà desenvolupar un procés que ha de permetre a l'organització realitzar l'adequada transició del seu model de treball actual al nou model, per l'assoliment dels objectius del projecte d'administració electrònica.*

*La digitalització de l'Administració suposa no sols la transformació dels serveis oferts per mitjans electrònics, utilitzant les capacitats que ofereixen les TIC, sinó que aposta pel redisseny integral dels processos i serveis actuals de l'Administració, permetent nous models de relació amb els ciutadans, empreses i entre organismes públics i facilitant la prestació de serveis innovadors que no serien realitzables sense un necessari canvi cultural. Això no serà possible sense repensar el model de treball de l'Ajuntament i adaptar-lo, no només a aquesta realitat, també a les necessitats i particularitats de l'organització, posant èmfasi en aquelles àrees que per la seva activitat, poden estar més lluny dels conceptes associats a un model d'administració electrònica i les eines associades.*

*Aquest procés estarà liderat pel Servei d'administració digital i govern obert de l'Ajuntament de Vic, però per l'abast del projecte es considera necessari comptar amb un equip de treball amb uns perfils específics que complementin l'acció del servei i li donin suport per a desenvolupar el procés amb èxit.*

*Per tant, el servei objecte del present contracte s'ha d'entendre com un suport a l'equip del servei d'administració digital i govern obert que ha de permetre:*

- ✓ *Gestionar el canvi cultural i de model de treball de l'Ajuntament per adaptar-lo al nou escenari d'administració electrònica*
- ✓ *Assolir uns estàndards de funcionament propis de l'organització*
- ✓ *Utilitzar eines d'administració electrònica proveïdes per la Generalitat o bé pel Consorci Administració Oberta de Catalunya o bé per proveïdors privats*
- ✓ *Associar el seu ús al coneixement en procediment administratiu bàsic electrònic.*

*Els treballs a realitzar per a donar cobertura a l'encàrrec i necessitats plantejades en aquest contracte s'han d'establir en diverses fases a assolir per garantir l'èxit del mateix, entre elles, analitzar quins hàbits s'han de desactivar, estudiar i proposar quin procés cal seguir per a substituir unes maneres de treballar per les altres, formar l'organització en el nou model i establir dins de l'organització un nucli de persones que seran les encarregades de mantenir el model de treball.*

*Amb aquest objectiu, caldrà tenir en compte els següents elements clau del nou model i que hauran de formar part de la seva definició i procés d'implantació, pel qual es planteja aquest servei d'acompanyament:*

- ✓ *QdC únic i compartit*
- ✓ *Tramitació electrònica de tots els procediments*
- ✓ *Nomenclatures pautades i sistematitzades*
- ✓ *Control dels de terminis de tramitació*
- ✓ *Control de les tasques no procedimentals*



- ✓ Definició d'un organigrama associat al catàleg de tràmits i la figura del responsable de la tramitació
- ✓ Ús d'eines electròniques d'acord amb el model
- ✓ Transversalitat de la informació
- ✓ Corresponsabilitat i col·laboració

Per assumir aquests canvis, es requereix d'una estratègia que permeti tenir un marc comú de referència per la coordinació i implicació de tots els actors i recursos de la corporació en el procés de la seva transformació digital i que estableix, com a principis i objectius els següents:

- ✓ Orientar els serveis a la ciutadania, amb unitat i visió integral dels procediments
- ✓ Establir col·laboracions i aliances entre departaments, basades en la transparència i Innovació
- ✓ Incrementar la productivitat i eficàcia en el funcionament intern de la corporació
- ✓ Aconseguir que el canal digital sigui el mitjà preferit pels ciutadans i empreses per relacionar-se amb l'ajuntament
- ✓ Obtenir una major eficiència en la prestació dels serveis TIC en el sí de l'administració
- ✓ Aplicar una gestió corporativa i intel·ligent del coneixement, la informació i les dades.

Tenint en compte que el procés de canvi de model es portarà a terme en paral·lel a la contractació i implantació d'una nova plataforma tecnològica, es considera interessant que el procés objecte del present contracte es desenvolupi en tres fases que estaran relacionades amb l'evolució de la implantació de la nova eina:

- ✓ Una fase prèvia a la implantació de l'eina, que implicarà analitzar i establir les bases del nou model de treball. Comportarà, entre d'altres, iniciar el procés de canvi cultural a l'organització, amb formació i transmissió de coneixement del nou model d'administració electrònica.
- ✓ Una fase paral·lela a la implantació de l'eina, que implicarà l'acompanyament als usuaris en la seva utilització i, aterrar a la nova plataforma els coneixements assolits en la fase anterior.
- ✓ Una fase posterior a la implantació de l'eina, que comportarà mantenir l'acompanyament als usuaris per garantir que el nou model s'està aplicant correctament.

Tenint en compte aquesta estructura, és important destacar que els serveis objecte del present contracte no s'han de prestar d'una manera uniforme al llarg del temps de durada del contracte, sinó que hi haurà moments en que la prestació serà més intensa que d'altres en funció del moment en que ens trobi l'organització en tot aquest procés global.

### **Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de:

- ✓ Acompanyament i tutorització en la implantació del nou model d'administració electrònica que permeti adoptar un canvi cultural vers el nou context digital a la Corporació i el nou model de treball que es planteja.





- ✓ *Formació als equips de treball, en aquells aspectes relacionats amb aquest nou model de treball i específicament, la vessant electrònica del procediment.*
- ✓ *Formació a l'equip motor i d'impuls intern del projecte de canvi de model de treball.*
- ✓ *Donar suport a la redacció i aprovació de tota la normativa necessària pel desplegament del model d'administració digital de l'Ajuntament de Vic:*
  - *Ordenança d'administració electrònica i transparència*
  - *Política de gestió documental i digitalització de documents*
  - *Catàleg de formats de documents electrònics*
  - *Catàleg de tipologia documental*
  - *Política d'identificació i signatura electrònica*
  - *Normes i vocabulari de les metadades per a la gestió documental*
  - *Altres que es puguin considerar.*

*Els objectius principals són :*

- ✓ *Contribuir a la transformació digital de la corporació mitjançant la transferència de coneixements en:*
  - *L'àmbit de l'administració digital*
  - *L'àmbit normatiu: establir una visió i cultura innovadores en la prestació dels serveis públics*
  - *L'obertura dels governs, transparència, participació i retiment de comptes*
  - *La simplificació, agilitat i reducció de càrregues administratives en els seus procediments i serveis: la simplificació administrativa, mètodes i tècniques i acompanyament en la simplificació dels processos de la corporació per assolir uns serveis públics més proactius, àgils i eficients*
  - *Les competències i habilitats de les persones vers el nou context digital ajudant en nous mètodes de treball i col·laboració i l'adopció de metodologies àgils, tant pel disseny com per la implementació dels serveis públics.*

*El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és 722240001-1: Serveis d'assessorament en gestió de projectes.*

### **Lots del contracte**

*Atenent a la naturalesa i la casuística pròpies de l'objecte del contracte, es considera que no procedeix la divisió en lots, essent necessari tractar el conjunt de tasques a desenvolupar com a una única unitat.*

### **Pressupost base anual de licitació**

*El pressupost base anual de licitació és el de **DINOU MIL NORANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS** (19.092,95 €), IVA inclòs, amb el desglossament següent: 15.779,30 €, pressupost net i 3.313,65 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.*

*Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el*



pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

*El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública aplicable.*

*Per obtenir el pressupost, s'han realitzat els càlculs en base a una estimació d'hores per a cada perfil de l'equip de treball que es proposa. El nombre d'hores proposades per a cada persona de l'equip pot ser diferent sempre i quan es compleixi amb l'objectiu del contracte i la proposta sigui validada per l'Ajuntament després de la seva adjudicació.*

*Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:*

Concepte	Import
<b>Costos directes</b>	
Costos salarials	12.704,75 €
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals (15%)	1.905,71 €
<b>Subtotal CD + CI</b>	14.610,46 €
<b>Benefici industrial (8% sobre CD+CI)</b>	1.168,84 €
<b>Total sense IVA</b>	15.779,30 €
Tipus d'IVA (21%)	3.313,65 €
<b>TOTAL amb IVA</b>	19.092,95 €

*Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):*

Perfil	Hores	Cost salarial	Total
Director de projecte	75	55,59	4.169,25 €
Consultor/a d'implantació	75	39,7	2.977,50 €
Formador/a	90	39,7	3.573,00 €
Assistent de suport	50	39,7	1.985,00 €
<b>TOTAL</b>	290		12.704,75 €

#### **Valor estimat del contracte**

*Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades,*



*així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de SEIXANTA TRES MIL CENT DISSET EUROS AMB VINT CÈNTIMS, que té en compte les següents despeses:*

<b>Any</b>	<b>Pressupost net prestació</b>	<b>Pressupost net eventuais pròrrogues</b>	<b>SUMA</b>
Any 1	15.779,30 €		15.779,30 €
Any 2	15.779,30 €		15.779,30 €
1a pròrroga		15.779,30 €	15.779,30 €
2a pròrroga		15.779,30 €	15.779,30 €
<b>TOTAL</b>	<b>31.558,60 €</b>	<b>31.558,60 €</b>	<b>63.117,20 €</b>

**Partida pressupostària**

*Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.*

*La despesa corresponent a l'exercici 2023 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida 48 491 222009 (Administració electrònica).*

**Forma de pagament**

*La forma de pagament serà trimestral, s'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.*

**Durada del contracte**

*Per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei i per donar resposta a les necessitats detectades la durada del contracte serà de 2 anys, amb possibilitat de prorrogar-lo per 2 vegades per un període d'un any si es considera necessari mantenir l'acompanyament a la gestió del canvi.*

**Protecció de dades**

*Aquesta contractació implicarà un tractament/cessió de dades personals per part de l'empresa adjudicatària.*



### Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa del contracte i les condicions de contractació.

### Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació:

#### **a) Criteris quantificables de forma automàtica: 80 punts**

##### **1. Oferta econòmica (puntuació màxima 20 punts).**

S'atribuirà a les propostes la puntuació que resulti de l'aplicació de la fórmula següent:

$$Pv = [1 - (Ov - Om) / IL] \times P$$

On:

**Pv:** la puntuació de l'oferta a valorar

**P:** punts criteri econòmic, màxim de punts a assignar

**Om:** millor oferta, el preu més baix ofert per tots els licitadors

**Ov:** oferta a valorar, el preu ofert pel licitador a valorar

**IL:** import de licitació, import unitari màxim

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació. Amb aquesta fórmula lineal la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació. De la mateixa manera que en la fórmula clàssica, la puntuació de la resta d'ofertes depèn molt de quina hagi estat la rebaixa del preu de la millor oferta respecte el pressupost de licitació. Quan més gran sigui la rebaixa de la millor oferta, més es distancia de la resta d'ofertes i més allunyarà la seva puntuació d'aquelles ofertes que s'hagin ajustat a l'import de licitació. Però ara, a diferència de la fórmula clàssica, la distancia de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distancia de l'import de cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació. No influirà el fet que estiguin més o menys properes a la millor oferta, i per això, si dues ofertes es distancien en un mateix import, independentment de si estan properes o llunyanes a la millor oferta presentada, també es distanciaran en una puntuació igual, i proporcional a aquest import.

##### **2. Millora en la qualificació i experiència de l'equip de personal adscrit al projecte (màxim 40 punts).**

D'acord amb l'article 145 LCSP, la millor qualitat – preu s'avaluarà d'acord amb criteris



econòmics i qualitatius, entre ells, l'organització, experiència i qualificació del personal adscrit al contracte encarregat de la seva execució quan aquest factor de qualitat pugui afectar significativament a la millor execució, com és el cas del present contracte. (art.145.2.2on LCSP).

Per aquest motiu es valorarà en un màxim de 40 punts l'experiència i formació de les persones que conformen l'equip de treball assignat a l'execució del contracte en la realització de feines anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte. A aquests efectes, caldrà l'aportació d'una relació detallada de l'equip de treball assignat a l'execució del contracte i de la seva experiència i formació, segons el següent quadre:

Funció	Nom	Nombre de projectes en els que ha participat d'implantació d'una nova eina tecnològica d'administració electrònica	Nombre de projectes en els que ha participat que impliquin una gestió del canvi de model de treball i cultural	Nombre de projectes en els que ha participat fent formació en administració electrònica i govern obert	Nombre de projectes en els que ha realitzat un assessorament jurídic
Director/a del projecte					
Consultor/a d'implantació					
Formador/a					
Consultor/a de suport					

Per tal de justificar les dades contingudes en el quadre, caldrà aportar:

- Certificat de l'empresari i/o administració pública o altre ens certificant les feines desenvolupades per cada persona adscrita a l'equip de treball proposat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la correcta realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte.
- Les formacions s'hauran d'acreditar mitjançant certificats d'assistència del curs o formació realitzats.

Els 40 punts de millora en qualificació i experiència de l'equip de personal adscrit es valoraran de la següent manera:



- A) Per la realització de treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, és a dir, principalment en la gestió del canvi en un procés d'implantació de l'administració electrònica, l'assessorament i suport en la redacció de normativa jurídica d'aplicació i la formació en procediment administratiu electrònic (màxim de 25 punts)**

*L'acreditació de l'experiència, es valorarà de la manera següent:*

- **Pel director/a del projecte (màxim de 10 punts)**
  - 1 punt per cada projecte en el que hagi participat d'acompanyament en la gestió del canvi en un procés d'implantació de l'administració electrònica en una altra administració pública
  - 1 punt per cada projecte en el que hagi participat assessorant en la redacció de la normativa jurídica necessària per a implantar l'administració electrònica en una entitat local
  - 1 punt per a cada projecte en el que hagi participat d'implantació d'una nova eina tecnològica d'administració electrònica

*El període admès serà al llarg dels darrers 10 anys.*

- **Pel consultor/a d'implantació (màxim 5 punts)**
  - 1 punt per cada projecte en el que hagi participat d'acompanyament en la gestió del canvi en un procés d'implantació de l'administració electrònica en una altra administració pública (en el que s'hagi participat amb les mateixes funcions)
  - 1 punt per a cada projecte en el que hagi participat d'implantació d'una nova eina tecnològica d'administració electrònica (en el que s'hagi participat amb les mateixes funcions)

*El període admès serà al llarg dels darrers 10 anys.*

- **Pel formador/a (màxim 5 punts)**
  - 1 punt per cada projecte en el que hagi participat d'acompanyament en la gestió del canvi en un procés d'implantació de l'administració electrònica (en el que s'hagi participat amb les mateixes funcions)
  - 1 punt per cada projecte en el que hagi participat fent formació en administració electrònica i govern obert

*El període admès serà al llarg dels darrers 10 anys.*

- **Pel consultor/a de suport (màxim 5 punts)**
  - 1 punt per cada projecte d'acompanyament en la gestió del canvi en un procés d'implantació de l'administració electrònica (en el que s'hagi participat amb les mateixes funcions)



El període admès serà al llarg dels darrers 10 anys.

**B) Per la realització per part de l'equip de treball de formacions i cursos relacionats amb el servei a desenvolupar seguint els següents criteris (màxim de 15 punts).**

Es puntuaran les formacions i cursos en els àmbits de: l'administració electrònica, el procediment administratiu electrònic, el govern obert, el coneixement de les aplicacions informàtiques disponibles al mercat per a la gestió dels expedients electrònics i el coneixement de les eines del consorci AOC.

- 0,50 punts per cada formació o curs realitzat per un dels tècnics assignats a l'equip de treball de durada superior a 10 hores. Aquests cursos o formacions s'han d'haver realitzat en l'àmbit de l'administració pública.
- 2 punts per cada màster o postgrau (o diploma d'especialització).

No es valoraran formacions de durada inferior a 10 hores.

**3. Nombre d'administracions públiques als quals l'empresa licitadora ha prestat serveis d'implantació de models de treball i administració electrònica (puntuació màxima 20 punts).**

	<b>Puntuació</b>
De 4 a 5 entitats locals	5
De 6 a 10 entitats locals	10
D'11 a 15 entitats locals	15
Més de 15 entitats locals	20

**b) Criteris que depenen de judici de valor: 20 punts**

Proposta de treball: l'assignació de punts es computarà a partir de l'avaluació de la memòria que lliuri el licitador amb la seva proposta, deixant constància, com a mínim, del contingut següent:

- Metodologia de treball: es valorarà la proposta de metodologia proposada per a assolir els objectius del contracte de conformitat amb el descrit a l'apartat que es refereix a la presentació d'una memòria per part de les empreses licitadors del Plec de Prescripcions Tècniques (màxim 20 punts).

**Proposta**

Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de suport de gestió del canvi cultural i de model de treball en el procés d'implantació del nou model d'administració electrònica de l'Ajuntament de Vic, l'assessorament i suport en la redacció de normativa jurídica d'aplicació i la formació necessària per a implantar aquest nou model de treball, mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació obert simplificat, per un valor estimat de 63.117,20 (sense IVA), amb el 21% de l'IVA resultant un total de 76.371,81 €



(IVA inclòs).”

D'acord amb l'informe emès per la Cap del Servei d'Administració Digital i Govern Obert, el procediment més adequat per a la contractació de l'esmentat servei és mitjançant tramitació ordinària amb la utilització del **procediment obert simplificat**.

## II LEGISLACIÓ APLICABLE I FONAMENTS DE DRET

### II.1 Legislació aplicable

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2010, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP 2017).
- El Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en allò que no s'oposi a la Llei 9/2017 i al RD 817/2009.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

### II.2 Fonaments de dret i consideracions jurídiques

L'article 116.1 de la LCSP 2017 prescriu que *“La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 d'aquesta Llei i que s'haurà de publicar en el perfil del contractant”*.

La Disposició addicional segona punt 1 del mateix text legal estableix que *“correspon als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com òrgans de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (...)”*.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial





Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Iniciar l'expedient per a la contractació del Servei de suport per a la gestió del canvi en el procés d'implantació d'un nou model d'administració digital, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert simplificat, i amb un pressupost base anual de licitació de 19.092,95 € (IVA inclòs), tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 21 d'abril de 2023 per la Cap del Servei d'Administració Digital i Govern Obert on es determina la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, en els termes previstos a l'article 28 de la LCSP 2017.

**SEGON.** Justificar la necessitat de celebració del contracte arrel de les conclusions detectades en l'auditoria que es va realitzar per avaluar el grau d'implantació de l'administració electrònica a l'Ajuntament de Vic, i millorar les mancances detectades en l'esmentada auditoria. Establint una altra manera de treballar, amb un nou model que implica una visió més global i transversal del concepte d'administració electrònica.

La contractació del servei de suport per a la gestió del canvi en el procés d'implantació d'un nou model d'administració digital, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del **procediment obert simplificat** és la forma més idònia i eficient de dur a terme les finalitats de l'Ajuntament.

**TERCER.** Ordenar la redacció del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte i el procés d'adjudicació.

**QUART.** Que la Interventora emeti informe preceptiu de fiscalització prèvia, valorant les repercussions d'aquesta contractació en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera punt 3 de la LCSP 2017.

Així mateix, que s'informi sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració del contracte i que emeti informe sobre la fiscalització prèvia de la despesa i es faci l'Autorització de crèdit corresponent.

**CINQUÈ.** Que s'emeti, per part de la Secretària, informe jurídic preceptiu previ a l'aprovació de l'expedient de contractació d'acord amb el previst a la Disposició addicional tercera punt 8 de la LCSP 2017.

**SISÈ.** Que d'acord amb el què preveu l'article 116.1 de la LCSP 2017 es publiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic aquest acord d'inici d'expedient motivant la necessitat del contracte.

S'APROVA PER UNANIMITAT



**17.- APROVAR L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM DEL SERVEI D'ASSEGURANCES AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2022.06) I LA CONTRACTACIÓ DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL**

**I. ANTECEDENTS**

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2022/85, de data 14 de novembre i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva en la seva sessió ordinària de data 9 de març de 2023, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

**Lot 1 - Servei d'assegurances de Vida – SEGUROS CATALANA OCCIDENTE**

**Lot 2 - Servei d'assegurances de responsabilitat civil patrimonial -ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA**

**Lot 3 - Servei d'assegurances de responsabilitat professional dels tècnics de la construcció – SEGUROS CATALANA OCCIDENTE**

En data 24 d'abril de 2023, es va procedir a formalitzar el corresponent Acord marc amb les empreses adjudicatàries.

En data 25 d'abril de 2023 la Cap del departament de Contractació d'aquest Ajuntament ha emès informe sobre la necessitat de contractar el servei d'assegurança de responsabilitat civil patrimonial de l'Ajuntament de Vic, mitjançant l'adhesió a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.06) per al Lot 2 - servei d'assegurances de responsabilitat civil patrimonial, que va ser adjudicat a la mercantil ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA, i la contractació de la pòlissa corresponent amb vigència des del dia 01/05/2023 al 30/04/2025, i per la **prima anual següent**:

Prima neta anual:	65.478,91€
Impostos:	5.336,53€
Prima total anual:	70.815,44€

**II. CONSIDERACIONS**

**II.1.** Els límits màxims d'indemnització que s'apliquen a la present contractació segons l'Acord marc són els següents

Límit d'indemnització	De 0 a 50.000 habitants
Responsabilitat Civil /Patrimonial	1.700.000 € per sinistre 3.100.000 € per període d'assegurança
Responsabilitat Civil Patronal	1.700.000 € per sinistre 3.000.000 € per període d'assegurança
Sublímit d'indemnització per víctima Responsabilitat Civil Patronal	1.000.000 per víctima
Sublímit d'indemnització per víctima Responsabilitat Civil / Patrimonial	Sense límit
Perjudici Patrimonial Pur	400.000 € per sinistre i per període d'assegurança
Responsabilitat civil publicitària Sublímit d'indemnització	600.000 € per sinistre i per període d'assegurança
Responsabilitat Civil i Patrimonial derivada de la protecció de dades de caràcter personal Sublímit d'indemnització	600.000 € per sinistre i per període d'assegurança

Franquícia per sinistre:

- General: 950€
- Perjudicis Patrimoniais Purs: 10% amb un mínim de 7.000€
- R.C. Mediambiental 3.000€
- R.C. Patrimonial Coto de Caça 6.000€

Servei de gestió de sinistres: inclòs

**II.2.** La prima corresponent al període anual comprès entre el dia 01/05/2023 fins el 30/04/2024 de la pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial es desglossa en els imports següents:

**Prima neta anual: 65.478,91€**  
**Impostos: 5.336,53€**  
**Prima total anual: 70.815,44€**

**II.3.** La contractació d'assegurances privades per part de les administracions públiques és objecte de contracte privat d'acord amb allò que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la resta de normativa de contractació.



II.4. D'acord amb la contractació realitzada per la Central de Contractació de l'ACM, s'han complert tots els requisits i terminis establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la resta de normativa de contractació.

### III. FONAMENTS I CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la LSCP.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc dels serveis d'assegurances de Vida i Responsabilitat Civil Patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 1/2019, de 9 de gener i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

La despesa corresponent a aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida **47 920 224000** del pressupost municipal vigent de l'any 2023.

La forma de pagament serà única, s'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, que haurà d'acreditar-se per informe de la Intervenció, ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2019, de delegació de competències a favor de la Junta de Govern Local.

En virtut del decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021, de delegació de competències a favor dels regidors/res.



Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Vic a l'Acord marc del servei d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.06) i contractar la pòlissa d'assegurança que a continuació s'indica:

**Lot 2.** Responsabilitat Civil i Patrimonial a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, amb NIF núm. W0072130H, per un import de **70.815,44 euros**, impostos inclosos, amb vigència des del dia **01.05.2023 al 30.04.2025** i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència.

L'import desglossat de la **prima anual** de la pòlissa d'assegurança que es contracta és el següent:

**Prima neta anual: ..... 65.478,91€**

**Impostos: ..... 5.336,53€**

**Prima total anual: ..... 70.815,44€**

**SEGON.** Aquest acord d'adhesió produirà efectes, de forma retroactiva, a partir del dia 1 de maig de 2023.

**TERCER.** Autoritzar i disposar la despesa per l'exercici 2023 derivada d'aquesta contractació a favor de la mercantil Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, amb NIF núm. W0072130H, que es fixa en la quantitat de setanta mil vuit-cents quinze euros amb quaranta-quatre cèntims (**70.815,44€**), amb càrrec a la partida pressupostària 47.920.224000.

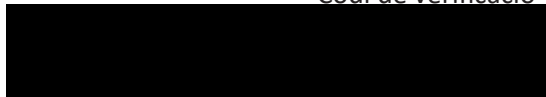
**QUART.** Notificar l'adopció del present acord a l'ACM-CCDL (c. València 231, 6º, 08007, de Barcelona) i també al mediador Ferrer & Ojeda (c. Tamarit 155-159, 08015 de Barcelona), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**CINQUÈ.-** Donar trasllat d'aquesta resolució als departaments de Tresoreria i Intervenció.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **18.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DELS PUNTS TERCER I VUITÈ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL PATRONAT D'ESTUDIS OSONENCS**

En data 13 de març de 2023, la Junta de Govern Local, va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i el Patronat d'Estudis Osonencs per a les activitats culturals del



Patronat de l'any 2023.

En data 20 d'abril de 2023, el Patronat d'Estudis Osonencs ha presentat una instància sol·licitant afegir en el pacte tercer del conveni, Compromisos del Patronat d'Estudis Osonencs, el següent text:

“Acollir la programació estable de projeccions d'un *videomapping* divulgatiu de la història del Temple Romà, promoguda per l'Ajuntament de Vic, sobre una paret lateral de l'edifici i permetre la instal·lació dels equips necessaris a la superfície del recinte exterior, d'acord amb un projecte tècnic i de continguts que tingui el vist i plau de la junta rectora del Patronat d'Estudis Osonencs.”

En la mateixa instància, sol·liciten un pagament anticipat del 80% de la subvenció per tal de garantir poder fer les activitats objecte de la subvenció, ja que el volum d'activitats es fan en el primer semestre de l'any.

Atesa la voluntat de l'Àrea de Cultura d'acollir les dues sol·licituds proposades pel Patronat d'Estudis Osonencs.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Modificar els punts tercer i vuitè del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i el Patronat d'Estudis Osonencs, amb el text literal:

**“Tercer.- COMPROMISOS DE LES PARTS**

Compromisos del Patronat d'Estudis Osonencs

- Sol·licitar a l'àrea de Cultura, amb antelació suficient i per escrit, el suport tècnic i logístic necessari per a la realització de l'activitat.
- Participar en la Taula d'arts visuals per a la coordinació de les programacions expositives de la ciutat i millorar-ne l'impacte.
- Cooperar per a la realització d' actes i accions promogudes per l'Ajuntament de Vic que contribueixin a posar en valor el Temple Romà de Vic.
- Acollir la programació estable de projeccions d'un *videomapping* divulgatiu de la història del Temple Romà, promoguda per l'Ajuntament de Vic, sobre una paret lateral de l'edifici i permetre la instal·lació dels equips necessaris a la superfície del recinte exterior, d'acord amb un projecte tècnic i de continguts que tingui el vist i



- plau de la junta rectora del Patronat d'Estudis Osonencs.
- Garantir que el funcionament de tota l'activitat es produirà de conformitat amb les mesures d'higiene, prevenció i seguretat que els resultin exigibles d'acord amb la normativa vigent o la normativa que la modifiqui i que resulti aplicable en funció de la fase en què es trobi el municipi.
- Facilitar a l'Ajuntament de Vic la informació material necessària per incloure i distribuir en canals de comunicació institucionals.
- Fer constar, en tota la documentació i/o propaganda escrita i gràfica de les activitats subvencionades en el marc d'aquest conveni, la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Vic" utilitzant el logotip de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.
- Participaran en la comissió de seguiment del conveni.

#### **Vuitè.- PAGAMENT:**

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 80% de la subvenció en el termini de 10 dies següents a la signatura d'aquest conveni. El pagament del 20% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques."

**SEGON.** Facultar a la senyora Bet Piella Pons, regidora delegada de l'Àrea de Cultura i Museus de l'Ajuntament de Vic per a la signatura del nou conveni que consta a l'expedient.

**TERCER.** Notificar el present acord al Patronat d'Estudis Osonencs.

S'APROVA PER UNANIMITAT

#### **19.- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCió A L'ASSOCIACió CORAL INFANTIL XICALLA PER A LES ACTIVITATS DE L'ANY 2023**

Vista la petició formulada en data 18 d'abril de 2023 per l'Associació Coral Infantil Xicalla per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de les activitats de la Coral Xicalla l'any 2023.

Vist l'informe emès pel senyor Xavier Mingo Sánchez, tècnic de l'Àrea de Cultura, en data 18 d'abril de 2023 en relació a la procedència de concessió de la subvenció.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de



17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'article 22.2.a) LGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost de l'any 2023.

Atès que és d'interès de l'Àrea de Cultura donar suport al projecte presentat, ja que es considera d'interès social i cultural, tenint en compte que contribueix a facilitar i fomentar la pràctica musical de caràcter popular i tradicional.

Atès que segons l'article 23.1 de l'Ordenança, en l'acord de la concessió, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 23 334 489017 del pressupost de l'exercici 2023.

Vist que l'Associació Coral Infantil Xicalla declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de





2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació Coral Infantil Xicalla amb NIF G59792465, per un import de mil cinc-cents euros (1.500€) destinada a finançar les activitats de la Coral Xicalla l'any 2023.

**SEGON.** APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats de la Coral Xicalla durant l'any 2023.
2. El/a beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte subvencionat com a màxim el dia 15 de novembre de 2023, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:
  - a. Memòria de l'actuació en la que es justifiqui el compliment de les condicions: les activitats realitzades, les persones participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
  - b. Relació de despeses de l'activitat.
  - c. Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat o declaració d'inexistència.
  - d. Un únic document PDF signat digitalment pel president o secretari de l'entitat que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada : factures i comprovants de pagament.
  - e. Un únic document PDF que inclogui tota la documentació en la que s'ha utilitzat el logotip de l'Ajuntament de Vic per a difondre les activitats subvencionades.

En la confecció de la relació de despeses (memòria econòmica) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:

- a. S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
- b. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- c. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament



pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats: Annex A: Memòria de l'actuació", "Annex B: Relació de despeses de l'activitat" i Annex C: Relació dels ingressos rebuts" que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, al tràmit "Justificació de Subvenció"

3. L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per altres administracions públiques, no pot ultrapassar el cost del projecte subvencionat. L'import de la subvenció no podrà ultrapassar el 80% del cost del projecte subvencionat.

Si el cost de les activitats resulta inferior al pressupost previst, es podrà corregir la desviació en el moment de procedir a l'abonament de la subvenció, proporcionalment.

4. L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.

Així mateix, abans del pagament la beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Les perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

- a) El/a beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
- d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
- e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- f) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.



L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

6. En tot allò no previst en el present acord s'estarà el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

**TERCER.** Autoritzar i disposar una despesa de mil cinc-cents euros (1.500€) amb càrrec a l'aplicació 23 334 489017 del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**QUART.** Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a l'Associació Coral Infantil Xicalla.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**20.- APROVAR EL CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ CÍVICA CULTURAL VIC BANG JAZZ CAVA DE VIC PER A LA CELEBRACIÓ DEL 25È ALHAMBRA FESTIVAL JAZZ VIC**

Vista la petició formulada en data 12 d'abril de 2023 per l'Associació Cívica Cultural Vic Bang Jazz Cava per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament del 25è Alhambra Festival Jazz Vic.

Vist l'informe emès pel senyor Xavier Mingo Sánchez en data 19 d'abril de 2023 en relació a la procedència de concessió de la subvenció.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.



Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'article 22.2.a) LGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost de l'any 2023.

Atès que és d'interès de la Regidoria de Cultura i museus donar suport a la realització del 25è Alhambra Festival de Jazz de Vic en l'any 2023, considerant aquesta activitat d'interès social, cultural i artístic.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats de dret privat per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi, i en regulen el seu contingut i requisits.

Atès que segons l'article 11.2 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 23 334 489006 del pressupost de l'exercici 2023.

Vist que l'Associació Cívica Cultural Vic Bang Jazz Cava declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.



Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu, a l'Associació Cívica Cultural Vic Bang Jazz Cava amb NIF G59920553, per un import de trenta-sis mil euros (36.000€) destinada a finançar el 25è Alhambra Festival Jazz Vic.

**SEGON.** Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció amb l'Associació Cultural Vic Bang Jazz Cava de Vic per al finançament del 25è Alhambra Festival Jazz Vic que consta a l'expedient.

**TERCER.** Autoritzar i disposar una despesa de trenta-sis mil euros (36.000€) amb càrrec a l'aplicació 23 334 489006 del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**QUART.** Facultar a la senyora Bet Piella Pons, regidora delegada de l'Àrea de Cultura i Museus de l'Ajuntament de Vic per a la signatura del conveni.

**CINQUÈ.** Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

**SISÈ.** Notificar el present acord a l'Associació Cívica Cultural Vic Bang Jazz Cava.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**21.- APROVAR LA MINUTA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL BISBAT DE VIC SOBRE EL MUSEU EPISCOPAL DE VIC I EL MUSEU DE L'ART DE LA PELL DE VIC - COL·LECCIÓ ANDREU COLOMER MUNMANY**

Vista la petició formulada en data 3 de febrer de 2023 pel Bisbat de Vic per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de l'activitat museística del Museu Episcopal de Vic i del Museu de l'Art de la Pell dintre de l'any 2023.

Vist l'informe de procedència emès pel senyor Xavier Mingo Sánchez, tècnic de l'Àrea de Cultura en data 20 d'abril de 2023.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de



la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'article 22.2.a) LGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, per estar consignada nominativament en el pressupost de l'Ajuntament de Vic per l'any 2023.

Atès que és d'interès de l'Ajuntament de Vic, a través de la Regidoria de Cultura i Museus, col·laborar per al finançament de l'activitat museística del Museu Episcopal de Vic, essent un museu inscrit en el Registre de Museus de Catalunya, declarat museu d'interès nacional, i d'alt valor per al municipi, i del Museu de l'Art de la Pell per la seva conservació i difusió del fons que conté, així com per la seva funció d'exposicions temporals dins el sistema cultural local.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats de dret privat per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi, i en regulen el seu contingut i requisits.

Atès que segons l'article 11.2 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a les partides 23 333 480006 Conveni Gestió Museu Episcopal i 23 333 480007 Conveni Gestió Museu de l'Art de la Pell del pressupost de l'exercici 2023.

Vist que el Bisbat de Vic declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.



Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu, al Bisbat de Vic amb NIF R0800043B, per un import de tres-cents cinquanta mil euros (350.000 €), destinada a finançar l'activitat museística del Museu de Episcopal de Vic i del Museu de l'Art de la Pell de l'any 2023.

**SEGON.** Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i el Bisbat de Vic sobre el Museu Episcopal de Vic i el Museu de l'Art de la Pell de Vic – Col·lecció Andreu Colomer Munmany que consta a l'expedient.

**TERCER.** Autoritzar i disposar una despesa de tres cents cinquanta mil euros (350.000 €) amb càrrec a les aplicacions 23 333 480006 Conveni Gestió Museu Episcopal per un import de dos-cents vuitanta mil euros (280.000€) i 23 333 480007 Conveni Gestió Museu de l'Art de la Pell per un import de setanta mil euros (70.000€) del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**QUART.** Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord al Bisbat de Vic.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **22.- RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ D'UNA PART DE LA SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL BARRI DE L'HORTA VERMELLA, PER A LES FESTES DEL BARRI DE L'ANY 2023**

En data 3 d'abril de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar una subvenció per concessió directa a l'Associació de Veïns del Barri de l'Horta Vermella destinada a finançar les festes i activitats del barri.

En la mateixa Junta de Govern Local es va autoritzar i disposar una despesa de dos mil dos-cents euros (2.200€) amb càrrec a l'aplicació 23 338 489001 del pressupost de l'exercici



2023.

Atès que en el punt cinquè de l'acord de concessió s'acorda que l'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat.

Atès que en data 25 d'abril de 2023, l'Associació de Veïns del Barri de l'Horta Vermella ha presentat l'acceptació de la subvenció.

Atès que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, en compliment de l'art. 88.3 del RLGS.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**ÚNIC.** Reconèixer l'obligació del 50% de la subvenció per l'import de mil cent euros (1.100€) en concepte de pagament anticipat, a nom de l'Associació de Veïns del Barri de l'Horta Vermella amb NIF: G 60544376.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **23.- APROVAR UNA SUBVENCIÓ A LA COMISSIÓ DE FESTES DEL C. DE LA RIERA I ADJACENTS DESTINADA A LES FESTES DE L'ANY 2023**

Vista la petició formulada en data 13 d'abril de 2023 la Comissió de Festes del Carrer de la Riera i Adjacents per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de les festes del Carrer de la Riera i Adjacents.

Vist l'informe emès pel tècnic de cultura, senyor Xavier Mingo en data 24 d'abril de 2023 en relació a la procedència de concessió de la subvenció.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS)





així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que no hi ha cap convocatòria de subvencions de concurrència competitiva durant l'any 2023 que promogui projectes de dinamització als barris, i tenint en compte que les raons que justifiquen la concessió directa d'aquesta subvenció són de marcat caràcter social i cultural i es destinen a la cohesió dels barris, es considera la procedència de la col·laboració econòmica en aquest projecte amb caràcter excepcional, de conformitat amb l'article 22.2.c) de la LGS.

Atès que és d'interès de l'Àrea de Cultura donar suport a accions de cohesió social i de dinamització cultural i social en els barris de la ciutat.

Atès que segons l'article 23.1 de l'Ordenança, en l'acord de la concessió, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació.

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida 23 338 489001 del pressupost de l'exercici 2023.

Vist que la Comissió de Festes del Carrer de la Riera i Adjacents declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Atès que no s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i que no s'ha pres com a mesura cautelar la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents de pagar al beneficiari o entitat col·laboradora, referides a la mateixa subvenció, en compliment de l'art. 88.3 del RLGS.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299,



de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** APROVAR una subvenció a la Comissió de Festes del Carrer de la Riera i Adjacents amb NIF G61194197 per un import de dos mil dos cents euros (2.200€) destinada a finançar les festes del Carrer de la Riera i Adjacents.

**SEGON.** APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les festes del Carrer de la Riera i Adjacents, la qual es durà a terme del 26 al 28 de maig de 2023.
2. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 15 de novembre de 2023, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:
  - a) Formulari Annex 2 Justificació subvenció AAVV signat pel president de l'entitat o el secretari, sempre que es disposi, digitalment.
  - b) Un únic document PDF signat pel president o secretari de l'entitat, sempre que es disposi digitalment, que inclogui tots els documents que acreditin el total de la despesa justificada: factures i comprovants de pagament.
  - c) Un únic document PDF que inclogui tota la documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Ajuntament de Vic. Material de difusió (imatges, tríptics, cartells, etc.) que s'hagi elaborat, per acreditar la realització de l'activitat i l'ús del logotip de l'Ajuntament de Vic
3. En la confecció de la relació de despeses (Annex 2 justificació subvenció AAVV) s'haurà de tenir en compte els següents aspectes:



- a) S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
  - b) Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En queden exclosos els tiquets de caixa.
  - c) Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació i presentar els comprovants de pagament.
4. L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per altres administracions públiques, no pot ultrapassar el cost de l'activitat/projecte subvencionat.
5. L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 50% de la subvenció una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat. El pagament del 50% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.
- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
6. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors en relació a la subvenció concedida.
  - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
  - c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.



- d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
- e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- f) La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

7. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes comptador des de la data de la notificació del present acord o presenta una acceptació de la subvenció.

8. En tot allò no previst en el present acord s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

**TERCER.** Autoritzar i disposar una despesa dos mil dos-cents euros (2.200€) amb càrrec a l'aplicació 23 338 489001 del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**QUART.** Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

**CINQUÈ.** Notificar el present acord a la Comissió de Festes del Carrer de la Riera i Adjacents.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **24.- APROVAR L'ABONAMENT DE DIETES PEL TRIBUNAL DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SOCIAL**

### **Antecedents de fet**

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 05-12-2022, es van aprovar les bases específiques reguladores, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs-oposició, del procés de selecció d'una plaça de Tècnic/a social, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Vic, previstes en l'Oferta d'Ocupació Pública d'estabilització de l'ocupació pública de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2022.

2. Per decret de la regidora delegada de l'àrea d'Economia i Serveis generals de data 22-02



2023, amb número DEC/1455/2023 es va aprovar la composició del tribunal qualificador del procés selectiu indicat.

3. Vist el que disposen els arts. 27 i següents del real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, així com el seu annex IV, correspon abonar als membres del tribunal les següents indemnitzacions:

NIF del membre del tribunal	Rol	Nombre i dates de les sessions de constitució del tribunal	Import a percebre per cada sessió	Indemnitzacions per desplaçament i dietes	Total
*****333C	President	21-03-2023 (1) 28-03-2023 (2)	42,83€ * 2 sessions = 85,66 euros	0€	85,66€
*****641B	Secretari	21-03-2023 (1) 28-03-2023 (2)	42,83€ * 2 sessions = 85,66 euros	0€	85,66€
*****811P	Vocal	21-03-2023 (1)	39,78€ * 1 sessions = 39,78 euros	33,30€	73,08€

**Fonaments de dret**

I. Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei

II. Bases Generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de l'Ajuntament de Vic

**Competència**

De conformitat amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, relatiu a les competències d'alcaldia, així com les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22-12-2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació dels membres del tribunal seleccionador del procés selectiu d'una plaça de Tècnic/a social, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Vic, previstes en l'Oferta d'Ocupació Pública d'estabilització de l'ocupació pública de l'Ajuntament de Vic per a l'any 2022, per un import total de 73,08€ , a



càrrec de la partida 40 920 227990, segons es detalla a continuació:

NIF del membre del tribunal	Núm. de compte corrent	Import a satisfer
*****811P		73,08€

**SEGON.** Ordenar al servei de nòmines de l'Ajuntament de Vic el pagament d'aquests imports mitjançant la següent nòmina, als membres que són personal de l'Ajuntament:

NIF del membre del tribunal	Import a satisfer
*****333C	85,66€
*****641B	85,66€

S'APROVA PER UNANIMITAT

## 25.- APROVAR EL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA AMB LA UNIVERSITAT DE VIC PER COL·LABORAR EN LA FORMACIÓ D'ESTUDIANTS (AJC)

### Antecedents de fet

1. Atesa la voluntat manifestada per la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya per tal que es puguin fer les pràctiques acadèmiques externes curriculars de l'estudiant [REDACTED], de la facultat d'educació, traducció, esports i psicologia al Servei Local d'Ocupació d'aquest Ajuntament.
2. Vist el conveni marc per a la col·laboració amb centres de pràctiques entre la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya i l'Ajuntament de Vic.
3. Vista la voluntat de l'Ajuntament de Vic d'acollir a la Sra [REDACTED] per col·laborar en la formació de l'estudiant.

### Fonaments de dret

- I. Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- II. Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació.
- III. Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu. Article 34 i 27, sobre formació professional i formació pràctica fora del centre, respectivament.
- IV. Reial Decret 488/1998, de 27 de març, «por el que se desarrolla el artículo 11 del Estatuto de los Trabajadores en materia de Contratos Formativos. Disposición



Adicional Primera. Exclusión de las prácticas profesionales de los estudiantes. “Quedan expresamente excluidas del ámbito de aplicación del presente real decreto las prácticas profesionales realizadas por estudiantes como parte integrante de sus estudios académicos o de los cursos de formación profesional” (disp. adic. 1ª RD 488/1998, de 27 de marzo)».

- V. Llei de 17 de juliol de 1953 sobre l'establiment de l'Assegurança Escolar a Espanya (BOE de 18 de juliol). “A los efectos del seguro Escolar, se considerará como accidente toda lesión corporal de que sea víctima el estudiante con ocasión de actividades directa o indirectamente relacionadas con su condición de tal, incluso las deportivas, asambleas, viajes de estudios, de prácticas o de " fin de carrera", y otras similares, siempre que estas actividades hayan sido organizadas o autorizadas por los Centros de enseñanza”. El régimen especial de estudiantes que se realiza a través del Seguro escolar gestionado por el INSS se aplica a quienes reúnan los siguientes requisitos:

- poseer nacionalidad española, hispanoamericana, filipina, brasileña, siria, jordana, guineana, marroquí o de cualquier Estado de la Unión Europea.
- ser menor de 28 años de edad (L 17-7-1953 art.3; OM 11-8-1953 art.3).
- cursar estudios universitarios o de cualquier otro nivel, formación profesional especial o el tercer ciclo de estudios universitarios conducentes al título de Doctor (RD 270/1990).

También están comprendidos en el campo de aplicación del Seguro Escolar los alumnos:

- que cursen 3º y 4º de Educación Secundaria Obligatoria (DGOSS Resol 6-7-1999);
- de las Escuelas de Formación Profesional, oficiales y privadas, y aquellas otras que de conformidad con lo establecido en la Ley General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, se han de integrar en las enseñanzas de Formación Profesional (D 2078/1971 art.1);
- que cursen Programas de Formación para la Transición a la Vida Adulta en Centros de Educación Especial (TGSS Circ 5-018, 7-11-01);
- que cursen las enseñanzas profesionales de música o de danza (LO 2/2006 art.45) en Conservatorios de Música o de Danza y que al mismo tiempo cursen tercero y cuarto de Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato (DGOSS Resol 12-4-2007).

- VI. Qualsevol eventualitat d'accident ha de tractar-se sota el règim de l'assegurança escolar obligatòria per a estudiants menors de 28 anys. El centre educatiu o el centre universitari ha de disposar de la pòlissa corresponent de responsabilitat civil vigent que cobreix qualsevol risc de danys a tercers derivats de les pràctiques de l'estudiant. No s'aplica el règim d'assegurances de les lleis laborals, ja que no hi ha cap contracte laboral. Extrems que ja preveu el mateix article 16 de l'Ordre ENS/241/2015:



Article 16

Assegurança

1. La realització de la formació en centres de treball requereix que l'alumne disposi de les assegurances següents:

- a) Si és menor de 28 anys ha de disposar de l'assegurança escolar.
- b) Si és major de 28 anys ha de disposar d'una assegurança d'assistència sanitària.

2. La titularitat del centre docent ha de tenir contractada una pòlissa complementària d'assegurança d'accidents personals i d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial, l'abast de les quals ha d'incloure l'àmbit territorial on es duu a terme l'activitat.

- VII. Si el conveni preveu l'aportació per part de les empreses i institucions d'una quantitat econòmica o en espècie per a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant. En el cas que l'estudiant rebi una remuneració en concepte d'ajut o borsa d'estudis, l'empresa / Administració l'haurà de donar d'alta i baixa a la Seguretat Social, i caldrà liquidar les cotitzacions davant la Tresoreria de la Seguretat Social segons les normes previstes i el RD 1493/2011, de 24 d'octubre.
- VIII. Si les pràctiques corresponen a estudiants universitaris la seva regulació s'estableix a la legislació educativa relacionada amb les pràctiques dels estudiants universitaris, i de manera específica, pel RD 1497/1981, de 19 de juny, i el RD 1845/1994, de 9 de setembre, que el modifica, i per la normativa de pràctiques d'estudiants de la universitat corresponent.

### Competència

De conformitat amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, relatiu a les competències d'alcaldia; amb els articles 108 a 111 de la Llei 26/2010, de 10 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius als convenis de col·laboració, i als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22-12-2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**RIMER.**- Aprovar l'acord per a la realització de pràctiques d'un-a alumne-a de la facultat d'educació, traducció, esports i psicologia, en aquest cas concret amb l'estudiant [REDACTED] [REDACTED] que farà aquestes pràctiques curriculars no retribuïdes al Servei Local d'Ocupació d'aquest Ajuntament.





**SEGON.-** Facultar l'alcaldeessa, o persona en qui delegui, per signar aquest conveni per a la realització de pràctiques acadèmiques entre la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, l'Ajuntament de Vic i la Sra. [REDACTED].

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **26.- APROVAR LA INDEMNITZACIÓ PER LA MILLORA DEL CABLEJAT DE BAIXA TENSÍO AL CARRER DE SANT PERE I AL CARRER DE LA RIERA**

En data 19 d'abril de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar definitivament el projecte de les obres per a la millora del cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera.

En data 13 de maig de 2022, l'enginyer municipal va emetre l'acta de replanteig del projecte.

En data 27 de maig de 2022, la Cap del departament de Territori i Sostenibilitat va emetre un informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada, referida a les obres per a la millora del cablejat de baixa tensió al c. St. Pere i c. de la Riera.

En data 31 de maig de 2022, la Regidora delegada de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació de les obres per a la millora del cablejat de baixa tensió al c. St. Pere i c. de la Riera, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents de l'Àrea d'Urbanisme l'emissió el corresponent informe de necessitats.

En data 13 de juny de 2022, la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació de les obres per a la millora del cablejat de baixa tensió al c. St. Pere i c. de la Riera, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert simplificat, i amb un pressupost total de licitació de 131.673,48 euros, IVA exclòs, atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 27 de maig de 2022 emès per la Cap del departament de Territori i Sostenibilitat.

En data 12 de setembre de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació de les obres compreses en el projecte per a la millora del cablejat de baixa tensió al c. St. Pere i c. de la Riera, mitjançant el procediment obert simplificat, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament d'acord amb es criteris continguts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i va convocar la seva licitació.

En data 15 de setembre de 2022 es publica l'anunci de licitació per a la contractació de les obres per la millora del cablejat de baixa tensió al carrer de St. Pere i carrer de la Riera.

En data 11 d'octubre de 2022 es reuneix la Mesa de contractació i s'informa que s'han



presentat ZERO (0) propostes, per tant en el procediment de contractació obert simplificat per a la contractació de les obres de l'expedient de referència no es va obtenir cap oferta.

En data 15 de març de 2023, l'enginyer municipal emet informe tècnic.

En data 16 de març de 2023, es reuneix la Mesa de contractació, en base a aquests antecedents declara deserta la licitació per a les obres de millora del cablejat de baixa tensió del carrer de St. Pere i de la Riera.

En data 18 d'abril de 2023, l'enginyer municipal d'aquest Ajuntament ha emès un informe que copiat literalment és com segueix:

### **"INFORMA**

En data 19 d'abril de 2022 la junta de govern local aprova definitivament el projecte de Millora en el cablejat aeri de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, dins l'expedient AJT/2279/2022. Aquest projecte té un pressupost de 159.324,91 € (21% d'IVA inclòs), amb dotació pressupostaria a la partida 31.1532.639002 "Millora línies elèctriques Sant Pere i C. Riera".

En el procediment de contractació Obert simplificat per a la contractació de les obres de millora del cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera, expedient AJT/7405/2022, no es va obtenir cap oferta.

Vista la situació, vaig explorar la possibilitat de buscar alguna empresa que pogués confirmar que els preus de les partides del projecte fossin executables per descartar motius que haguessin fet que l'obra hagués quedat deserta, i la resposta que vaig obtenir fou que fer aquestes modificacions de xarxa de carrer on ja hi ha tots els abonats connectats a la companyia no era una obra que consideressin per executar, que xarxes elèctriques que es poguessin construir independentment de la companyia elèctrica (com la xarxa d'una nova urbanització que no hi ha abonats connectats) sí ho podien considerar.

Vàrem demanar oferta a ENDESA (EDISTRIBUCIÓN Redes Digitales SLU) per a realitzar la millora del cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i del carrer de la Riera, i vàrem rebre les següents ofertes:

Carrer de la Riera: 35.823,19 €

Carrer de Sant Pere: 81.462,27 €

TOTAL: 117.285,46 € (21% IVA inclòs)

La oferta realitzada per la companyia elèctrica, és inferior al pressupost del projecte, que era de 159.324,91 €



Cal considerar que l' article 153.7 del Real Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel que es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica, estableix que *"Si la resolució és favorable a la variació, per portar a efecte la mateixa, el sol·licitant haurà d'abonar prèviament al titular de la línia l'import total del pressupost (...)", i l'article 154.3 del mateix text legal disposa que "L'Administració competent sobre el projecte o pla del que derivi la necessitat de variació de la línia, una vegada que aquest hagi estat aprovat, abonarà al titular de la línia el cost de la variant i els perjudicis ocasionats."*

Així doncs, en aquestes condicions i per la tipologia de l'obra a executar considero que les feines només les pot executar la companyia titular de la xarxa elèctrica en tensió, i globalment ascendeixen a 117.285,46 € (21% IVA inclòs) i s'han de tractar com a indemnització per serveis afectats.

EDISTRIBUCIÓN ha redactat dos pressupostos, un per carrer, i són els següents:

- Carrer de Sant Pere.  
El pressupost a contractar té per referència de sol·licitud AMAN001 0000571201-2 opció 2 "Trabajos necesarios para la nueva extensión de red, incluye los Trabajos indicados en la Opción 1 y los Trabajos de extensión de red de distribución".

La forma de pagament d'aquesta indemnització que indica la distribuïdora és per transferència bancària al compte: ES59-2100 2931 91 0200132942 amb la indicació de la sol·licitud número AMAN001 0000571201-2 (TODO EDRD) i remetre còpia del justificant la transferència Bancària a la direcció de correu electrònic: [Conexiones.edistribucion@enel.com](mailto:Conexiones.edistribucion@enel.com)

- Carrer de la Riera.  
El pressupost a contractar té per referència de sol·licitud AMAN001 0000571225-1 opció 2 "Trabajos necesarios para la nueva extensión de red, incluye los Trabajos indicados en la Opción 1 y los Trabajos de extensión de red de distribución".

La forma de pagament d'aquesta indemnització que indica la distribuïdora és per transferència bancària al compte: ES59-2100 2931 91 0200132942 amb la indicació de la sol·licitud número AMAN001 0000571225-1 (TODO EDRD) i remetre còpia del justificant la transferència Bancària a la direcció de correu electrònic: [Conexiones.edistribucion@enel.com](mailto:Conexiones.edistribucion@enel.com)

Les ofertes de EDISTRIBUCIÓN rebudes per correu electrònic, seguint el procediment de sol·licituds d'ofertes de la companyia elèctrica, s'han incorporat a l'expedient.



El que informo als efectes de realitzar la indemnització dels serveis afectats i per tal que es pugui executar la millora de les línies elèctriques del carrer Sant Pere i del carrer de la Riera.”

L'article 153.7 del Real Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel que es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica, estableix que *“Si la resolució és favorable a la variació, per portar a efecte la mateixa, el sol·licitant haurà d'abonar prèviament al titular de la línia l'import total del pressupost (...)”*, i l'article 154.3 del mateix text legal disposa que *“L'Administració competent sobre el projecte o pla del que derivi la necessitat de variació de la línia, una vegada que aquest hagi estat aprovat, abonarà al titular de la línia el cost de la variant i els perjudicis ocasionats.”*

El pressupost que presenta EDISTRIBUCIÓN per a portar a terme la millora de les línies elèctriques del carrer Sant Pere i del carrer de la Riera han correspon a un import de NORANTA-SIS MIL NOU-CENTS TRENTA EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (96.930,13€), que un cop aplicat l'IVA corresponent suposa un import final de CENT DISSET MIL DOS-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-SIS CÈNTIMS (117.285,46€).

Atesa l'existència de crèdit pressupostari per a fer front a aquesta despesa a la partida 31.1532.639002 “Millora línies elèctriques Sant Pere i C. Riera” del pressupost municipal vigent en el document comptable A/220220028341.

L'apartat tercer de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que les resolucions dels procediments administratius seran motivades i l'apartat sisè del mateix article 88 aclareix expressament que *“l'acceptació d'informes o dictàmens serviran de motivació a la resolució quan s'incorporin al text de la mateixa”*. En el mateix sentit es regulava a l'article 89.5 de l'avui derogada Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

La jurisprudència aclareix que la llei *“(...) Exige, para que la motivación de la resolución pueda basarse en informes o dictámenes precedentes, no sólo la aceptación explícita de los mismos, sino además que se incorporen al texto de la resolución, pues solo de esta forma podrá el administrado tener pleno conocimiento de la motivación y por tanto defender sus intereses (...)”* (Sentència núm. 460/2001, de 4 de juny del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia – Granada, Sala Contenciosa administrativa, Secció 2ª).

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.



Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Reconèixer a favor de la societat EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU, amb C.I.F. B-82846817, el dret a percebre una indemnització d'import CENT DISSET MIL DOS-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-SIS CÈNTIMS (117.285,46€) amb el 21% d'IVA inclòs, per tal de dur a terme els treballs i actuacions necessàries per millorar el cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere i al carrer de la Riera d'aquesta ciutat; això, en base a l'informe emès en data 18 d'abril de 2023 per l'Enginyer municipal d'aquest Ajuntament.

**SEGON.** Disposar les despeses a favor de societat EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES SLU, amb C.I.F. B-82846817, segons el següent detall:

- Treballs i actuacions necessàries per millorar el cablejat de baixa tensió al carrer de la Riera per un import de **35.823,19€ amb el 21% d'IVA inclòs.**
- Treballs i actuacions necessàries per millorar el cablejat de baixa tensió al carrer de Sant Pere per un import de **81.462,27€ amb el 21% d'IVA inclòs.**

**TERCER.** El pagament d'aquesta despesa es farà efectiu prèvia presentació de la factura corresponent.

La factura es presentarà un cop s'hagi finalitzat la modificació de la instal·lació i haurà de ser conformada i signada pels serveis tècnics municipals i per la regidora delegada de l'Àrea del Territori i Sostenibilitat previ a l'aprovació de la mateixa per part d'aquest Ajuntament.

**QUART.** Notificar aquest acord a part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui.

S'APROVA PER UNANIMITAT

## **27.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES FACTURES RELACIONADES**

Vista la relació de factures conformades que obren a l'expedient.

D'acord amb l'apartat 19.2 de les bases d'execució del pressupost, i en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**ÚNIC.** Aprovar simultàniament el reconeixement de l'obligació de la despesa corresponent a les factures que consten en les relacions adjuntes i que tenen consignació pressupostària en les partides especificades.



<u>Relació</u>	<u>Quantitat fres.</u>	<u>Àrea</u>	<u>Import</u>
O/2023/126	1	Despeses de recaptació	6.895,43 €
O/2023/127	177	Diverses	145.751,66 €
O/2023/128	286	Subministraments	234.718,28 €
O/2023/129	22	Contractació II	639.162,31 €
O/2023/130	1	Expedients	198.266,60 €

S'APROVA PER UNANIMITAT

**28.- AUTORITZAR, DISPOSAR, I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ DE LES ASSISTÈNCIES A JUNTES, PLENS I COMISSIONS PERÍODE DEL 15 DE MARÇ AL 14 D'ABRIL DE 2023**

Atès l'acord del Ple Municipal de data 20 de juny de 2019, pel que s'aprova l'import de les assistències dels regidors per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats del que formin part.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les assistències corresponents al període del 15 de març al 14 d' abril de 2023, per un import de 3.930,05€, que consten en l'expedient i que s'apliquen a la partida pressupostària 40 912 230000 en la relació O/2023/122.

S'APROVA PER UNANIMITAT

**29.- APROVAR L'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ, ACTUACIÓ "CICLE ARTS DIGITALS I. ITINERARIS I REFLEXIÓ CRÍTICA A TRAVÉS D'EXPERIÈNCIES D'ARTS DIGITALS"**

En data 10 de febrer de 2023 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la Resolució CLT/313/2023, de 6 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a l'organització d'esdeveniments de contingut cultural digital a Catalunya.

En data 20 de febrer de 2023 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la Resolució CLT/453/2023, de 10 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la



convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a l'organització d'esdeveniments de contingut cultural digital a Catalunya per a l'any 2023 (ref. BDNS 675868).

En data 8 de març de 2023 l'Ajuntament de Vic va sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, una subvenció per tal de desenvolupar l'activitat "Cicle Arts Digitals I. Itineraris i reflexió crítica a través d'experiències d'arts digitals", per un import de 10.300,00 euros.

En data 20 d'abril de 2023 s'ha publicat al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya l'edicte de la proposta provisional de concessió d'ajuts per a l'organització d'esdeveniments de contingut cultural digital a Catalunya, en la qual es proposa la concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Vic, per un import de 6.203,00 euros, per l'activitat "Cicle Arts Digitals I. Itineraris i reflexió crítica a través d'experiències d'arts digital".

Considerant l'interès d'aquest ajuntament de garantir el finançament d'inversions i serveis per donar respostes efectives a la ciutadania.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

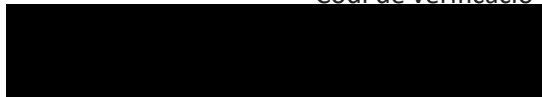
Per tot això, S'ACORDA:

**ÚNIC.** Acceptar la subvenció del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a l'organització d'esdeveniments de contingut cultural digital a Catalunya, per tal de desenvolupar l'activitat "Cicle Arts Digitals I. Itineraris i reflexió crítica a través d'experiències d'arts digitals", per un import de 6.203,00 euros, així com les condicions per a la seva concessió i execució, en el marc del règim regulador.

S'APROVA PER UNANIMITAT

### **30.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ PER L'EXPROPIACIÓ DE LA FINCA SITUADA AL**

Per decret d'Alcaldia de data 13 de juliol de 2020 es va elevar a definitiu el conveni signat entre l'Ajuntament de Vic i la mercantil Panificadora Alimentària SLU, per fer constar l'acord d'ambdós intervinents en que el pagament del preu just d'expropiació de dues porcions de terreny qualificades de sistema públic d'espai lliure -places, passeigs i espais lliures locals, respectivament, i situades al costat, però fora de l'àmbit del PAU 34 Plaça de la Noguera, es faci efectiu mitjançant dació en pagament de la finca municipal situada al carrer del Canigó



núm. 55, signat per les parts en data 13 de juliol de 2020.

I posteriorment, per acord del Ple municipal, en la sessió de 5 d'octubre de 2020, es van desestimar les al·legacions formulades el dia 16 de juliol de 2020, amb números de registre 15.847 i 15.932, per part de la senyora M. Carme Vilaregut Saez, qui diu actuar en representació de l'Associació de Veïns del Remei, i subscrietes també per l'Associació de Veïns de La Calla, l'Associació de Veïns de la Serra-de-Sanferm, l'Associació de Veïns El Sucre, l'Associació de Veïns del Barri de Santa Anna i l'Associació de Veïns i Veïnes del Barri d'Osona, i es va aprovar definitivament la relació de les persones propietàries i de béns i drets afectats per l'expropiació de la finca ubicada al passeig de la Generalitat, cruïlla amb el carrer del Bisbe Strauch.

Atès que es va fer la taxació pericial per part de l'arquitecte municipal de les finques de referència, segons les quals, la parcel·la municipal té un valor de 444.255,43€ i la parcel·la de titularitat privada a expropiar un valor de 444.816,53€. D'acord amb el conveni signat el 26 de juliol de 2019, la societat titular de la finca privada a expropiar, renunciava al diferencial de valor a favor seu de 516,11€.

Es tracta d'expropiació d'una parcel·la que està exempta d'IVA a l'empara de l'art. 20.20è. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Atès que la transmissió de la parcel·la amb la que es va efectuar el pagament de la parcel·la expropiada per part de l'Ajuntament a favor de la mercantil Panificadora Alimentària SLU està subjecte al pagament d'IVA, i en el seu moment no es va fer la regularització d'aquest pagament, s'ha de procedir al seu cobrament per a posterior ingrés a l'Agència Tributària.

I en virtut de les competències delegades per decret d'alcaldia de 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Autoritzar i disposar a favor de de la societat Panificadora Alimentària SLU, amb CIF B-65259129 l'import de QUATRE-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (444.255,43€), exempts d'IVA, en concepte de l'expropiació de la finca situada al Passeig de la Generalitat núm. 22, finca registral número 36014, de conformitat amb la part expositiva. La partida pressupostària és la partida 31.151.600002.

**SEGON.** Reconèixer a favor de de la societat Panificadora Alimentària SLU , amb CIF B-65259129, l'obligació de QUATRE-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (444.255,43€), exempts d'IVA, en concepte de





l'expropiació de la finca situada al [REDACTED], finca registral número [REDACTED], de conformitat amb la part expositiva. La partida pressupostària és la 31.151.600002.

**TERCER.** La societat Panificadora Alimentària SLU ha manifestat la renúncia al cobrament dels CINC-CENTS SETZE ERUOS I ONZE CÈNTIMS (516,11€) que haurien de pagar per part de l'Ajuntament.

**QUART.** Reconèixer el dret al cobrament a la partida d'ingrés 42.60000, *permuta parcel·les POUM*, per import de QUATRE-CENTS QUARANTA-QUATRE MIL DOS-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (444.255,43€), més NORANTA-TRES MIL DOS-CENTS NORANTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (93.293,64€) que són en concepte del 21% de l'IVA del valor de la parcel·la del [REDACTED].

**CINQUÈ.** Requerir la societat Panificadora Alimentària SLU, a l'objecte de que dintre del termini assenyalat a l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ingressi a l'Ajuntament, l'import de NORANTA-TRES MIL DOS-CENTS NORANTA-TRES EUROS I SET CÈNTIMS (93.293,64€) corresponent a l'IVA, de la factura que s'adjuntarà a la notificació del present acord.

L'ingrés s'efectuarà per transferència a un dels comptes següents:

Entitat bancària: BBVA  
Beneficiari: AJUNTAMENT DE VIC  
Núm. de compte: ES06 0182 6035 4602 0160 0698

Entitat bancària: CAIXABANK  
Beneficiari: AJUNTAMENT DE VIC  
Núm. de compte: ES87 2100 0007 8202 0001 6888

**SISÈ.** Declarar i pagar l'IVA esmentat al punt anterior a l'Agència Tributària, a nivell fiscal.

**SETÈ.** Notificar aquest acord a la part interessada pel seu coneixement i als efectes que calgui

S'APROVA PER UNANIMITAT

**31.- L·LICÈNCIA D'OBRA MAJOR. REFORMA DE LOCAL PER AMPLIACIÓ D'UNA ESCOLA, SITUAT AL CARRER DE LA INDÚSTRIA NÚM. 32, I LA SEVA CONNEXIÓ A NIVELL DE PLANTA BAIXA AMB L'EDIFICI SITUAT AL PASSATGE GERMANA MASCARÓ NÚM. 3, AMB EL QUAL ACTUARAN COM UN ÚNIC CENTRE DOCENT**

Vista la sol·licitud presentada en data 16 de març de 2023 per la FUNDACIO VEDRUNA CATALUNYA EDUCACIO, representada pel senyor Ramon Rial Carbonell, per a l'obtenció de llicència d'obres per a **la reforma de local per ampliació d'una escola, situat al carrer de la Indústria núm. 32 d'aquesta ciutat, i la seva connexió a nivell de planta baixa amb l'edifici**



situat al passatge Germana Mascaró núm. 3, amb el qual actuaran com un únic centre docent, amb referència cadastra [REDACTED].

Atès que l'informe emès per l'arquitecta municipal en data 25 d'abril de 2023 estima procedent concedir la llicència sol·licitada, d'acord amb la documentació aportada pel sol·licitant i que es troba en el present expedient.

Vist el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Atès que s'ha donat compliment al que disposen els arts. 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, així com al que disposa l'Ordenança municipal reguladora de les llicències urbanístiques.

I en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Atorgar a la FUNDACIO VEDRUNA CATALUNYA EDUCACIO, representada pel senyor Ramon Rial Carbonell, la llicència d'obres per a **la reforma de local per ampliació d'una escola, situat al carrer de la Indústria núm. 32 d'aquesta ciutat, i la seva connexió a nivell de planta baixa amb l'edifici situat al passatge Germana Mascaró núm. 3, amb el qual actuaran com un únic centre docent**, d'acord amb les determinacions que conté la documentació presentada, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer.

**SEGON.** El projecte empara la reforma d'un local sense ús com a centre docent, per ampliació d'una escola existent.

PROPOSTA	Superfícies útils [m <sup>2</sup> ]	Superfícies construïdes [m <sup>2</sup> ]
<b>Superfície total</b>	<b>761,06</b>	<b>902,32</b>
Planta soterrani	321,93	402,11
Planta baixa	439,13	500,21
<b>Espais exteriors</b>	<b>29,09</b>	
Pati interior PS	19,50 m <sup>2</sup>	
Cancel·l entrada PB	6,11 m <sup>2</sup>	
Balcó PB	3,48 m <sup>2</sup>	

La superfície construïda de l'actuació de la reforma per ampliació de l'escola és de 902,32 m<sup>2</sup>, dels quals 837,32 m<sup>2</sup> es corresponen al local sense ús que es va reformar i consolidar en



una anterior llicència (AJT78029/2022) i 65 m<sup>2</sup> a la part de l'escola existent que queda afectada per la reforma. El projecte preveu la connexió interior a nivell de plana baixa amb l'edifici situat al passatge Germana Mascaró 3.

Es preveuen 40 places per bicicletes ubicades en la planta baixa del centre existent (anomenat edifici Mascaró en el projecte)

**TERCER. No es podran iniciar les obres fins a la presentació de la documentació següent.**

- Projecte bàsic i Executiu visat pel col·legi professional.
- Full d'Estadística de construcció d'edificis signat digitalment pel tècnic, de la Subdirecció General d'Estadística i Estudis, de la Direcció General de Programació Econòmica i Pressupostària del Ministeri de Foment, d'acord amb el que estableix la Llei 4/1990.

**QUART.** La llicència no empara la instal·lació de la bastida ni instal·lació de grua que s'haurà de demanar amb un projecte a part.

**CINQUÈ.** En data 26 d'agost de 2022 es va presentar fiança per garantir la reconstrucció de la zona pavimentada, la zona enjardinada del passatge i la vorera del carrer industria, en l'expedient AJT/8029/2022 que fa referència reforma i consolidació de local sense ús al carrer Industria 32. En la llicència sol·licitada es reforma el local sense ús com a centre docent i es comunica amb el centre docent existent al passatge Gna Carme Mascaró número 1.

Es manté la fiança de 13.980€ dipositada en data 26 d'agost de 2022, que no es podrà retirar fins a la finalització d'aquestes obres.

**SISÈ.** En el cas que s'hagi d'ocupar la via pública amb un contenidor, màquina elevadora, tanques, bastida o qualsevol altre element i/o instal·lació auxiliar, cal sol·licitar l'autorització a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. Durant la realització dels treballs s'ha de garantir el trànsit de vianants i vehicles per la vorera i calçada, respectivament, de manera segura, tenint en compte que, d'acord amb el que estableix l'annex 1.1.1 del Decret 135/1995 del desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat, s'ha de permetre un pas per als vianants d'una amplada lliure mínima de 0,90 m i una alçada lliure d'obstacles de 2,10 m. També s'han de senyalitzar degudament les zones ocupades i s'han d'instal·lar llums de seguretat durant la nit.

**SETÈ.** El termini màxim per començar les obres és d'1 any i el termini màxim per acabar les obres és de 3 anys, comptats des del dia següent a la data de notificació de la resolució que posa fi al present procediment. Aquesta llicència caducarà pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat. Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, tot de conformitat amb l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei



**VUITÈ.** Es fa l'advertiment que, dins el mes següent a la data d'acabament de les obres, l'interessat haurà de presentar la comunicació prèvia de primera utilització, necessària per poder ocupar l'edifici, i gaudir dels serveis municipals relacionats amb l'ús, tal i com estableix l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per l'article 64.4 de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, respecte del règim de comunicació prèvia per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, així mateix es practicarà la liquidació definitiva de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres i de la Taxa per llicències urbanístiques regulada en l'Ordenança Fiscal núm. 7; tal i com estableix l'article 103.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**NOVÈ.** Es compliran les condicions que s'assenyalen en l'informe de prevenció d'incendis de la Regió d'Emergències Centre, de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, de data 3 d'octubre de 2022 , de mesures de seguretat contra incendis per centres docents de cicles formatius (Exp 12130/2022)

**DESÈ.** L'activitat dedicada a centre docent de cicles formatius està sotmesa al règim de comunicació prèvia i per tant habilita de manera immediata per a l'exercici de l'activitat sota la responsabilitat del seu titular. La modificació de la llicència ambiental està sotmesa al règim de comunicació prèvia.

**ONZÈ.** D'acord amb el que estableix l'article 316 de les Normes urbanístiques del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Vic, dins l'àmbit 3 d'expectativa arqueològica, qualsevol actuació en el subsòl o element edificat que comporti la localització d'elements d'interès històric, arqueològic o paleontològic haurà de ser comunicat a l'Ajuntament de Vic i a les autoritats competents per a la seva avaluació. La comunicació de la descoberta s'haurà de fer en la major brevetat possible facilitant l'accés a l'element i/o objecte descobert.

**DOTZÈ.** Es fa l'advertiment que en cap cas mentre duri la realització de les obres es podran deixar materials a la via pública.

**TRETZÈ.** Us informem que la pràctica de la notificació de les liquidacions que es puguin derivar de l'atorgament d'aquesta llicència, es notificarà al titular de la mateixa i serà realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària en virtut de l'acord subscrit entre aquest ens i l'Ajuntament de Vic. Per aquest motiu us advertim de la importància de tenir l'adreça actualitzada, a la base de dades de l'ORGT, en el cas de persones físiques, o bé donar-se d'alta en els avisos de notificació electrònica, en el cas de les persones jurídiques , per tal d'evitar recàrrecs.

**CATORZÈ.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat a l'àrea econòmica.

S'APROVA PER UNANIMITAT



### **32.- APROVAR EL CONVENI SUBVENCIONAL AMB EL CASAL CLARET EN EL MARC DE L'ESCOLA DE LA PAU DONES 2023**

Vista la petició formulada en data 30 de maig de 2022 i registre a l'Ajuntament de Vic l'1 de juny de 2022, per l'Associació Casal Claret per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament del projecte de l'Escola de la Pau Dones 2023.

El projecte de l'Escola de la Pau Dones de l'entitat Casal Claret, és un projecte d'interès social per a l'apoderament de les dones, l'acompanyament de situacions de violència masclista, un espai de creixement i interrelació de les dones. El projecte en si, no només és obert a la participació de les dones que han passat per l'acollida del projecte, sinó també està obert a la participació d'altres dones de la ciutat i entitats que promouen la igualtat de gènere i la convivència a la ciutat visualitzant el paper destacat de les dones. El projecte de l'Escola de la Pau Dones, a banda, també té projectes i activitats d'acompanyament pre laborals, ja que la inserció laboral és un pilar important per a l'apoderament de les dones,

A més a més, l'actuació i execució del projecte de l'Escola del a Pau Dones facilita espais de derivació de dones que el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD) atén, així com també es facilita la cessió d'espais per a la realització d'activitats que es promouen des de l'oficina, es cedeixen espais per a treballar amb dones, etc.

Els antecedents de col·laboració entre l'Associació Casal Claret i l'Ajuntament de Vic a través de l'oficina tècnica d'igualtat de gènere i LGTBI+ pel projecte de l'Escola del a Pau Dones, han estat valorats i avaluats positivament, mitjançant les memòries i justificacions anuals i les reunions periòdiques de seguiment de la col·laboració. El projecte i espai d'acompanyament que s'ofereix a les dones continua tenint una referència important en l'apoderament de les dones amb un clar interès social.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que va ser aprovada per acord del Ple de data 14 de desembre de 2020, i publicada de forma definitiva al Butlletí Oficial de la Província del dia 19 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 21 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en aquest cas concret, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de



l'article 21 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, en estar consignada nominativament en el pressupost per a l'exercici 2023 a la partida 13 925 480001.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen la possibilitat de que els ens locals formalitzin convenis de col·laboració amb altres administracions públiques o entitats de dret privat per a la realització d'actuacions d'interès per al municipi, i en regulen el seu contingut i requisits.

Atès que l'article 23 de l'Ordenança, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Vist que l'entitat Casal Claret declara responsablement que no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions del mateix article 13 LGS, i es comprova que està al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, amb caràcter nominatiu, a l'Entitat Casal Claret amb NIF G61747069, per un import de vuitanta-un mil cinc-cents deu euros (81.510 €), destinada a finançar el projecte de l'Escola de la Pau Dones.

**SEGON.** APROVAR la minuta de conveni regulador de la subvenció.

**TERCER.** AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de vuitanta-un mil cinc-cents deu euros (81.510 €) amb càrrec a l'aplicació 13 925 480001 del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**QUART.** FACULTAR a la Sra. Núria Vergés Vilarrubia, regidora delegada de Salut Pública i Igualtat l'Ajuntament de Vic per a la signatura del conveni.

**CINQUÈ.** COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de



Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

SISÈ. NOTIFICAR la present resolució a l'Entitat de Casal Claret.

S'APROVA PER UNANIMITAT

I sense més assumptes a tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Firmat electrònicament per:  
L'alcaldeessa  
Anna Erra Solà  
10-05-2023 09:23

Firmat electrònicament per:  
La secretària; p.s. el vicesecretari  
Joan Costa Rosell  
10-05-2023 11:01